



Handout for the online tool for doctoral procedures Docata

Docata is the online tool for doctoral procedures at the University of Hamburg.

Please note that you can only register in Docata if you have already found a supervisor and have received a confirmation letter about the supervision and if you fulfil the admission requirements.

These instructions will show you how to register in Docata and how to apply for admission to doctoral studies.

Furthermore, for you as an admitted doctoral candidate, who is represented in Docata in the role of "doctoral candidate", the doctoral candidate file is documented from your point of view and the entire doctoral procedure up to the submission of the dissertation is shown in this handout.

In concrete terms, this means that you

- will have secure online access to all information and documents relating to your doctoral procedure.
- will be able to enter changed contact details and new information about your doctorate online.
- can upload documents directly to Docata.
- will receive important information about your doctoral procedure in Docata.
- can submit the application to open the doctoral procedure online.

Before submitting your application, please inform yourself about the documents to be submitted by clicking on <https://www.jura.uni-hamburg.de/forschung/promotion/dokumente-service-kontakt.html> (Merkblatt zum Zulassungsantrag) and only submit your application when your documents are complete.

If you are missing a seminar certificate or the exposé, you will be able to enroll as a free mover for doctoral preparation at the University of Hamburg for two semesters with a confirmation of supervision from a professor of the faculty.

If the above mentioned applies to you, please talk to your supervisor to find out which seminar is suitable for you.

You can find a handout for the enrollment as a free mover for doctoral preparation containing more information at the following link:

[Dokumente, Service und Kontakt : Rechtswissenschaft : Universität Hamburg \(uni-hamburg.de\)](https://www.uni-hamburg.de/rechtswissenschaft/dokumente-service-und-kontakt)

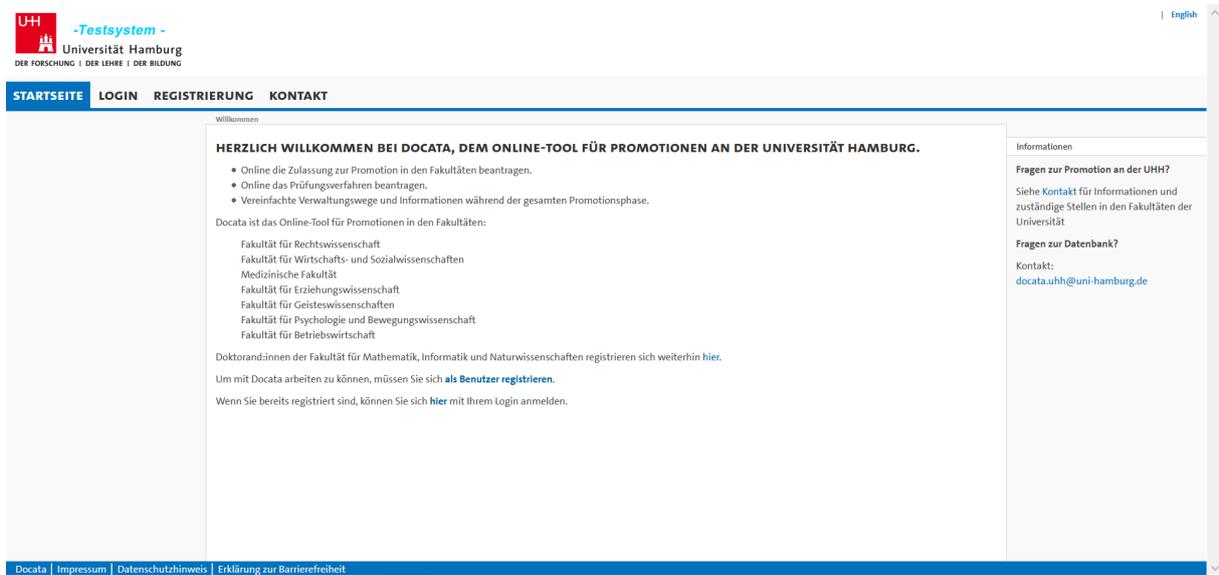
If, for example, you would like to have a publication or participation in a moot court recognized as a seminar certificate, please submit the application in advance to the office of the doctoral committee. In case of recognition you will receive a confirmation which you can upload in Docata.

Which further achievements can be recognized instead of the seminar certificate, please find under [FAQ : Rechtswissenschaft : Universität Hamburg \(uni-hamburg.de\)](https://www.uni-hamburg.de/rechtswissenschaft/faq)

Further information on Docata can be found at <https://www.faq-docata.uni-hamburg.de/allgemein.html>

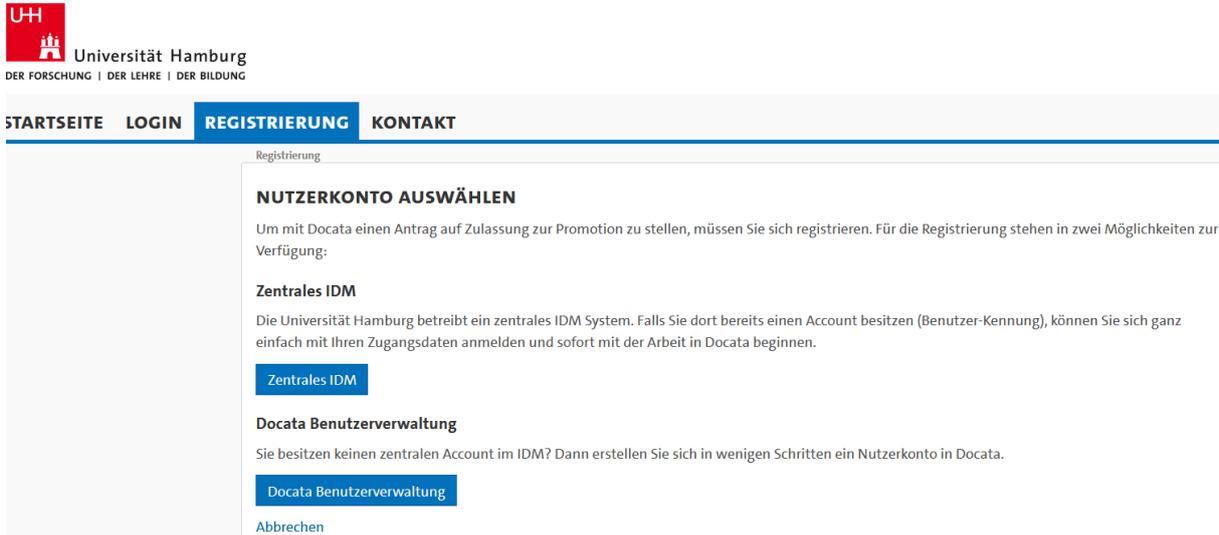
1. Registration in Docata

You can register at: <https://docata.uni-hamburg.de> before using Docata for the first time:



The screenshot shows the Docata registration page. At the top left is the University of Hamburg logo and the text "-Testsystem - Universität Hamburg". Below this is a navigation bar with "STARTSEITE", "LOGIN", "REGISTRIERUNG", and "KONTAKT". The main content area is titled "Willkommen" and contains a welcome message: "HERZLICH WILLKOMMEN BEI DOCATA, DEM ONLINE-TOOL FÜR PROMOTIONEN AN DER UNIVERSITÄT HAMBURG." It lists several bullet points: "Online die Zulassung zur Promotion in den Fakultäten beantragen.", "Online das Prüfungsverfahren beantragen.", and "Vereinfachte Verwaltungswege und Informationen während der gesamten Promotionsphase." Below this, it lists the faculties where Docata is used: "Fakultät für Rechtswissenschaft", "Fakultät für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften", "Medizinische Fakultät", "Fakultät für Erziehungswissenschaft", "Fakultät für Geisteswissenschaften", "Fakultät für Psychologie und Bewegungswissenschaft", and "Fakultät für Betriebswirtschaft". It also mentions that doctoral candidates in Mathematics, Informatics, and Natural Sciences should register elsewhere. A note states that users must register as a "Benutzer" to use Docata. At the bottom left, there are links for "Docata", "Impressum", "Datenschutzhinweis", and "Erklärung zur Barrierefreiheit". On the right side, there is a sidebar with "Informationen", "Fragen zur Promotion an der UHH?", "Fragen zur Datenbank?", and "Kontakt: docata.uhh@uni-hamburg.de".

If you already have a B-identification (B-Kennung) from the University of Hamburg, select "Zentrales IDM" and log in with your B-identification. Otherwise, please register as user via the Docata user administration (Docata Benutzerverwaltung):



The screenshot shows the "Registrierung" page. At the top left is the University of Hamburg logo and the text "Universität Hamburg". Below this is a navigation bar with "STARTSEITE", "LOGIN", "REGISTRIERUNG", and "KONTAKT". The main content area is titled "Registrierung" and contains a section "NUTZERKONTO AUSWÄHLEN". It explains that users must register to apply for a promotion. It offers two options: "Zentrales IDM" and "Docata Benutzerverwaltung". The "Zentrales IDM" option is described as a central system where users can log in with their B-identification. The "Docata Benutzerverwaltung" option is described as a way to create a user account in Docata. At the bottom, there is a link for "Abbrechen".

UHH **-Testsystem -** Universität Hamburg
 DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

English

STARTSEITE LOGIN **REGISTRIERUNG** KONTAKT

Registrierung

REGISTRIERUNG MIT DOCATA ACCOUNT

Um Zugang zum System zu erhalten, müssen Sie sich als Benutzer registrieren.

E-Mail*

E-Mail Wiederholung*

Geschlecht* Männlich Weiblich Divers Keine Angabe
 Bitte wählen Sie „divers“ oder „ohne Angabe“ nur dann aus, wenn diese Auswahl für Sie auch im Personenstandsregister offiziell eingetragen ist.

Titel

Titel (lang)

Vorname(n)*
 Angabe gemäß Identifikationsdokument (Ausweis, Pass, Visum)

Rufname

Nachname*

Namenszusatz

Geburtsdatum*

Geburtsort*

Geburtsland*

Wie möchten Sie angesprochen werden?

Abbrechen **Registrieren**

Informationen

Fragen zur Promotion an der UHH?
 Siehe [Kontakt](#) für Informationen und zuständige Stellen in den Fakultäten der Universität

Fragen zur Datenbank?
 Kontakt:
docata.uhh@uni-hamburg.de

Docata | Impressum | Datenschutzhinweis | Erklärung zur Barrierefreiheit

Once you have completed your registration, you will receive your access data as well as a link to set your password for Docata to the e-mail address you have given (in the case of a Docata identification) or your university e-mail address (in the case of a B-identification):

UHH **-Testsystem -** Universität Hamburg
 DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

English

STARTSEITE LOGIN **REGISTRIERUNG** KONTAKT

REGISTRIERUNG ABGESCHLOSSEN

Vielen Dank für die Registrierung.

An die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse wurde eine E-Mail gesandt. In dieser finden Sie Ihren Benutzernamen und einen Link, über welchen Sie das Passwort für Ihren Docata-Account festlegen können.

Sollten Sie innerhalb einer Stunde keine E-Mail mit Ihren Zugangsdaten erhalten haben, wenden Sie sich bitte an den Administrator.

Wenn Sie sich jetzt anmelden möchten, klicken Sie bitte [hier](#).

Informationen

Fragen zur Promotion an der UHH?
 Siehe [Kontakt](#) für Informationen und zuständige Stellen in den Fakultäten der Universität

Fragen zur Datenbank?
 Kontakt:
docata.uhh@uni-hamburg.de

Docata | Impressum | Datenschutzhinweis | Erklärung zur Barrierefreiheit

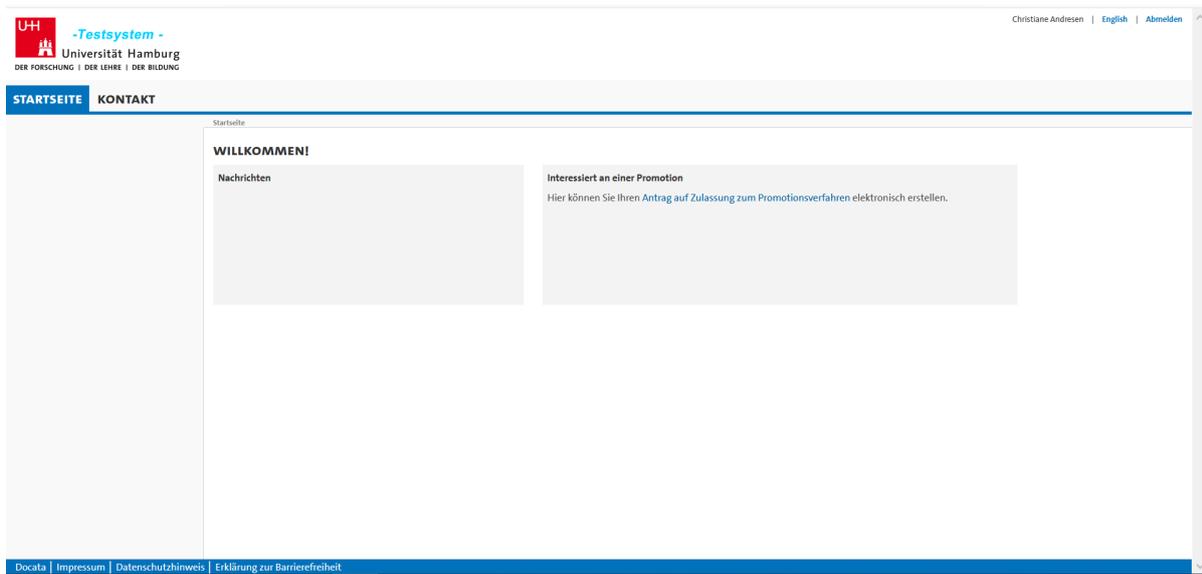
2. View after login

After successful registration, log in under the tab "Login" and you will find yourself on the start page of your Docata account. If you are already admitted, please continue with point 2.2, otherwise please follow the next steps.

2.1.1 Application for admission

The application for admission can now be submitted. Please have all admission-relevant documents ready for upload.

You can interrupt the application process at any time.



For the application for admission, personal data such as your date of birth or your address will be requested first. You will then be asked to provide information about your doctorate: Information on the type of promotion, the place of implementation or co-operations will be requested. You can find detailed information on the individual steps by clicking on FAQs / Help in the top right-hand corner.

U+H -Testsystem -
Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

Christiane Andresen | English | Abmelden

STARTSEITE KONTAKT

Startseite

WILLKOMMEN!
Nachrichten

Antrag auf Zulassung zum Promotionsverfahren - Angaben zur Promotion [FAQ / Hilfe](#)

Hiermit stelle ich einen Antrag auf Zulassung zum Promotionsverfahren. Die Promotionsordnungen der Universität Hamburg finden Sie hier.

Fakultät/Fachrichtung*

Promotionsordnung*

Promotionsfach*

Fachgebiet / Wissenschaftsgebiet

Ihr Fachgebiet / Wissenschaftsgebiet / Arbeitsbereich kann ggfs. vom Promotionsfach abweichen.

Angestrebter akademischer Titel*

Abbrechen Speichern und schließen

After you have entered all the necessary data, upload the documents required for the application for admission (<https://www.jura.uni-hamburg.de/forschung/promotion/dokumente-service-kontakt.html> - Merkblatt zum Zulassungsantrag).

You can then download the application if you wish to:

U+H -Testsystem -
Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

Christiane Andresen | English | Abmelden

STARTSEITE MEIN PROFIL DOKUMENTENPOOL KONTAKT

Startseite

WILLKOMMEN!
Nachrichten

Sie haben 0 neue Nachricht/en in Akte 433.
Sie haben 0 neue Nachricht/en in Akte 433D1.

433D1: Beworben als Doktorand:in
Ihr Antrag auf Zulassung zum Promotionsverfahren wurde am 27.06.2023 16:27:56 erfolgreich elektronisch übermittelt.
 [Laden Sie hier Ihren Antrag herunter.](#)
Sie werden informiert, sobald über Ihren Antrag vom zuständigen Promotionsausschuss der Fakultät entschieden wurde. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte direkt an die zuständige Stelle in Ihrer Fakultät (siehe Kontakte).

Docata | Impressum | Datenschutzhinweis | Erklärung zur Barrierefreiheit

If documents need to be submitted later, you will find the following message and can upload documents to Docata:

STARTSEITE MEIN PROFIL DOKUMENTENPOOL KONTAKT

Startseite

WILLKOMMEN!

Nachrichten

Sie haben **0** neue Nachricht/en in Akte **392**.

Sie haben **1** neue Nachricht/en in Akte **392D1**.

392D1: Beworben als Doktorand:in

Ihr Antrag auf Zulassung zum Promotionsverfahren ist in Bearbeitung. Sie werden informiert, falls weitere Unterlagen über den Upload einzureichen sind.

Upload weitere Unterlagen

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte direkt an die zuständige Stelle in Ihrer Fakultät ([siehe Kontakte](#)).

If all admission requirements are fulfilled and all documents are available, you will receive an internal message in Docata about the admission.

In addition, if you have registered with a Docata user ID, you will be informed about the required activation of your B- identification (B-Kennung) at the University of Hamburg.

2.1.2 Admission (Zugelassen als Doktorand)

The admission letter will be made available to you under "Documents" and the information in the start box will change:

392D1: Zugelassen als Doktorand:in

Herzlichen Glückwunsch. Sie wurden am 05.04.2023 an der Universität Hamburg, Fakultät für Erziehungswissenschaft zur Promotion zugelassen.

Wichtige Informationen zu Ihrer Zulassung und zur Immatrikulation finden Sie im Zulassungsschreiben unter Dokumente in Docata. Sie erhalten somit den Status als Doktorand:in der Universität Hamburg.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihrem Promotionsprojekt!

Hier können Sie Änderungen in der Promotionsphase [elektronisch erstellen/fortsetzen](#)

Hier können Sie [Dokumente uploaden](#)

Hier können Sie Ihren Antrag auf Eröffnung des Promotionsprüfungsverfahrens [elektronisch erstellen/fortsetzen](#)

This start box remains available until the electronic submission of the application for the opening of the examination procedure or the notification of a discontinuation of the doctorate and offers you the possibility to update your data or the progress of your doctorate at any time (e.g. in the event of an interruption).

2.1.3 Enrollment (Immatrikulation)

Enrollment at the University of Hamburg is compulsory. With your letter of admission you will receive further information on how to apply for enrolment.

You can apply online at the University of Hamburg (<https://www.stine.uni-hamburg.de>).

The deadline for enrolment after admission is **one month**.

2.1.4 Application for Extension of Admission (Antrag auf Verlängerung des Promotionsverfahrens)

This application can be found in another start box.

The application is displayed for doctoral candidates with the status admitted.

Antrag auf Verlängerung des Promotionsverfahrens (237D1)

Die Zeit wird knapp? Bitte beachten Sie die für Sie gültige Promotionsordnung und reichen Sie rechtzeitig einen Antrag auf Verlängerung der Promotion ein.

[Antrag auf Verlängerung starten](#)

Antrag auf Verlängerung des Promotionsverfahrens

Begründung für Antrag auf Verlängerung des Promotionsverfahrens:*

Antrag auf Verlängerung bis*

Stellungnahme der zugewiesenen betreuenden Person:

Zeitplan bis zum geplanten Abschluss:

[Abbrechen](#) [Fertigstellen](#)

Please upload only the statement of your supervisor to your application (Stellungnahme).

2.2 Already admitted doctoral students

If you have already been admitted and enrolled, you will be redirected to the following homepage and then select "My profile".



The screenshot shows the Docata homepage. At the top, there is a navigation bar with the following items: **STARTSEITE**, **MEIN PROFIL**, **DOKUMENTENPOOL**, and **KONTAKT**. Below the navigation bar, the page content is displayed. On the left side, there is a sidebar with the text "Herbert Doktorand-WISO (274)" and three icons: a home icon, a person icon, and a document icon labeled "D". The main content area is titled "Startseite" and features a "WILLKOMMEN!" section. Under "Nachrichten", there are two messages: "Sie haben 0 neue Nachricht/en in Akte 383." and "Sie haben 1 neue Nachricht/en in Akte 383D1." Below this, there is a section titled "Aktualisierung Ihrer Kontaktdaten" with the text: "Haben sich Ihre Kontaktdaten seit Ihrem letzten Login geändert? Aktualisieren Sie jetzt Ihre persönlichen Kontaktdaten in Docata."



-Testsystem -

Universität Hamburg

DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

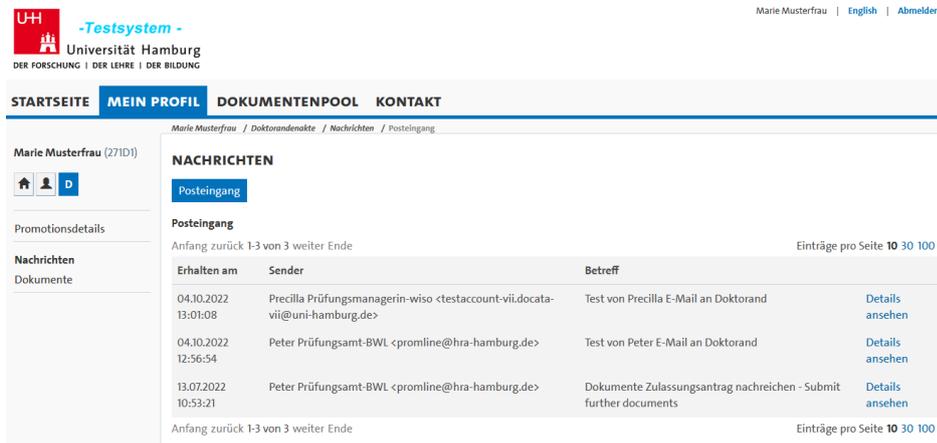


The screenshot shows the Docata "MEIN PROFIL" page. At the top, there is a navigation bar with the following items: **STARTSEITE**, **MEIN PROFIL**, **DOKUMENTENPOOL**, and **KONTAKT**. Below the navigation bar, the page content is displayed. On the left side, there is a sidebar with the text "Herbert Doktorand-WISO (274)" and three icons: a home icon, a person icon, and a document icon labeled "D". The main content area is titled "Herbert Doktorand-WISO" and features a "PERSÖNLICHES PROFIL" section. Under "Persönliche Daten", there is a message: "Sie haben 0 neue Nachricht/en." To the right, there is a section titled "Doktorandenakten" with a document icon labeled "D" and the text: "Aktenzeichen: 274D1" and "Status: Zugelassen".

2.2.1 Messages

All messages sent by the Examination Management are displayed on the start page. You can call up the messages by clicking on the number of messages.

Click on "View Details" to open the message:



The screenshot shows the Docata interface for Marie Musterfrau (271D1). The main navigation bar includes 'STARTSEITE', 'MEIN PROFIL', 'DOKUMENTENPOOL', and 'KONTAKT'. The user's profile information is visible on the left. The 'NACHRICHTEN' (Messages) section is active, showing a list of three messages. The messages are as follows:

Erhalten am	Sender	Betreff	Details ansehen
04.10.2022 13:01:08	Precilla Prüfungsmanagerin-wiso <testaccount-vii.docata-vii@uni-hamburg.de>	Test von Precilla E-Mail an Doktorand	Details ansehen
04.10.2022 12:56:54	Peter Prüfungsamt-BWL <promline@hra-hamburg.de>	Test von Peter E-Mail an Doktorand	Details ansehen
13.07.2022 10:53:21	Peter Prüfungsamt-BWL <promline@hra-hamburg.de>	Dokumente Zulassungsantrag nachreichen - Submit further documents	Details ansehen

Via "View Details" in the open message, the message content is displayed.

You can reply directly to the message via "Reply" (also in the open message).

You can archive the message via "Archive message / History", after which the message is no longer displayed in the overview, but can be viewed again at any time via "Show archived messages".

So that you can stay up to date without having to regularly check your Docata account, you will receive a notification to your @studium.uni-hamburg.de address when the examination management creates an internal message in Docata. This message contains a link with which you can log in directly to Docata.

2.2.2 Updating your data

For updating your contact data, uploading documents or notifying changes in your doctoral progress (e.g. in the event of an interruption), this start box will be displayed until the electronic submission of the application for the opening of the examination procedure or notification of a discontinuation of the doctoral studies.

For the submission of your dissertation, you submit the application for the opening of the examination procedure [here](#).

392D1: Zugelassen als Doktorand:in

Herzlichen Glückwunsch. Sie wurden am 05.04.2023 an der Universität Hamburg, Fakultät für Erziehungswissenschaft zur Promotion zugelassen.

Wichtige Informationen zu Ihrer Zulassung und zur Immatrikulation finden Sie im Zulassungsschreiben unter Dokumente in Docata. Sie erhalten somit den Status als Doktorand:in der Universität Hamburg.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihrem Promotionsprojekt!

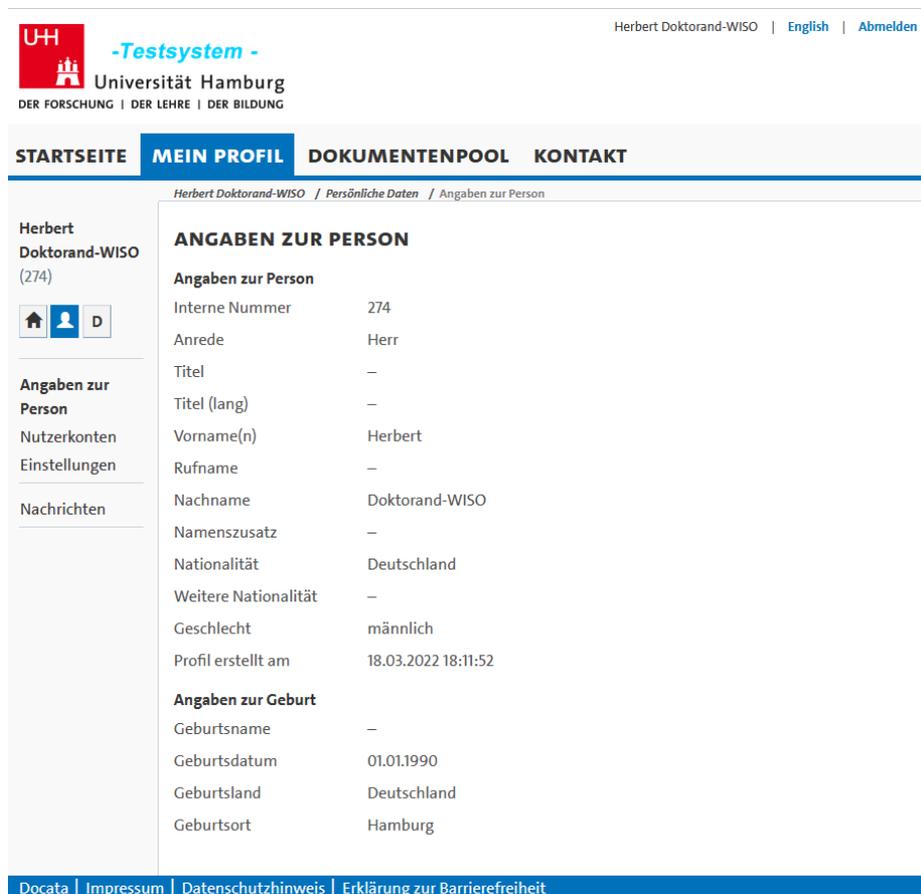
Hier können Sie Änderungen in der Promotionsphase [elektronisch erstellen/fortsetzen](#)

Hier können Sie [Dokumente uploaden](#)

Hier können Sie Ihren Antrag auf Eröffnung des Promotionsprüfungsverfahrens [elektronisch erstellen/fortsetzen](#)

2.2.3 My profile

Under "my profile" you can view your personal data:



The screenshot shows the 'Mein Profil' page for Herbert Doktorand-WISO. The page is titled 'ANGABEN ZUR PERSON' and contains the following information:

Angaben zur Person	
Interne Nummer	274
Anrede	Herr
Titel	–
Titel (lang)	–
Vorname(n)	Herbert
Rufname	–
Nachname	Doktorand-WISO
Namenszusatz	–
Nationalität	Deutschland
Weitere Nationalität	–
Geschlecht	männlich
Profil erstellt am	18.03.2022 18:11:52
Angaben zur Geburt	
Geburtsname	–
Geburtsdatum	01.01.1990
Geburtsland	Deutschland
Geburtsort	Hamburg

The page also features a navigation menu with 'STARTSEITE', 'MEIN PROFIL', 'DOKUMENTENPOOL', and 'KONTAKT'. The user's name 'Herbert Doktorand-WISO (274)' is displayed at the top left, along with icons for home, profile, and a 'D' button. The footer contains links for 'Docata', 'Impressum', 'Datenschutzhinweis', and 'Erklärung zur Barrierefreiheit'.

In your doctoral student file, under "D" (on the left under your name), you can view your details on the doctoral procedure under "Doctorate Details" (Promotionsdetails).

Please update your contact details immediately in case of changes.

2.2.4 Documents

Under "Documents" you will find documents uploaded by you as well as documents created by the examination management.

You can view or download the documents, but you cannot delete them.



-Testsystem -
Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

Herbert Doktorand-WISO | [English](#) | [Abmelden](#)

STARTSEITE | **MEIN PROFIL** | **DOKUMENTENPOOL** | **KONTAKT**

[Herbert Doktorand-WISO](#) / [Doktorandenakte](#) / [Promotionsdetails](#) / [Promotionsdaten](#) / [Allgemeine Angaben](#)

Herbert Doktorand-
WISO (274D1)

[Home](#) [Profile](#) [D](#)

Promotionsdetails

Nachrichten

Dokumente

PROMOTIONSDETAILS

Promotionsdaten

Allgemeine Angaben

Angaben zur Promotion

Aktenzeichen	274D1
Status	Zugelassen
Fakultät	Universität Hamburg Fakultät für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften
Promotionsordnung	Promotionsordnung der Fakultät für Wirtschafts und Sozialwissenschaften 2017 (Fachbereich Sozialwissenschaften)
Promotionsfach	Kriminologie
Fachgebiet	–
Angestrebter akademischer Grad	Doctor philosophiae (Dr. phil.)
Fast Track Verfahren	Ja
Art der Promotion	00 - Promotion ohne Kooperation
Datum	–
Kooperationsvertrag	

[Docata](#) | [Impressum](#) | [Datenschutzhinweis](#) | [Erklärung zur Barrierefreiheit](#)

Marie Musterfrau / Doktorandenakte / Dokumente

Marie Musterfrau (271D1)





Promotionsdetails

Nachrichten

Dokumente

DOKUMENTE

Suche

Suche nach Bezeichnung 

Liste der Dokumente

Anfang zurück 1-7 von 7 weiter Ende Einträge pro Seite **10** 30 100

Bezeichnung	Datei erstellt	Ersteller	Dateiname	Dokumententyp	Dateigröße			
00_Brief_D	13.10.2022 15:53:02	Precilla Prüfungsmanagerin- Wiso	2022-10-13_15-53_00_Brief_D.pdf	Sonstiges	37,94 KB			Details ansehen
2022-07-13_Musterfrau_Marie Sophie_Antrag_auf_Annahme_als_Doktorand.pdf	13.07.2022 09:58:18	Marie Musterfrau	-	Antrag auf Annahme als Doktorand	76,61 KB			Details ansehen
Bachelorabschluss	18.04.2022 13:01:12	Marie Musterfrau	download.pdf	Dokumente Hochschulabschlüsse	75,79 KB			Details ansehen
MarieMusterfrau_Betreuungsvereinbarung	13.07.2022 11:02:22	-	Example Document.pdf	-	1,53 MB			Details ansehen
Masterabschluss	18.04.2022 13:00:27	Marie Musterfrau	Example Document.pdf	Dokumente Hochschulabschlüsse	1,53 MB			Details ansehen
Nachgereichtes Dokument	20.09.2022 09:20:06	-	download.pdf	-	75,79 KB			Details ansehen

2.2.5 Document pool

Important documents are stored here: e.g. the Statutes for Ensuring Good Scientific Practice (Satzung zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis).

Dokumentenpool

DOKUMENTENPOOL

Suche

Suche nach Bezeichnung oder Beschreibung 

Liste der Dokumente

A FAQs / Hilfe Antrag auf Zulassung zum Promotionsverfahren [Herunterladen](#)

Hilfestellung für den Onlineantrag Zulassung zum Promotionsverfahren in Docata. Bitte lesen Sie dieses Dokument bevor Sie mit der Antragstellung beginnen.

B Satzung zur Sicherung Guter wissenschaftlicher Praxis und zur Vermeidung wissenschaftlichen Fehlverhaltens an der Universität Hamburg [Herunterladen](#)

weitere Informationen, siehe <https://www.uni-hamburg.de/forschung/forschungsfoerderung/gute-wissenschaftliche-praxis.html>

C FAQs / Hilfe Antrag auf Eröffnung des Promotionsprüfungsverfahrens [Herunterladen](#)

Hilfestellung für den Onlineantrag Eröffnung des Promotionsprüfungsverfahrens in Docata. Bitte lesen Sie dieses Dokument bevor Sie mit der Antragstellung beginnen.

3. Application for the opening of the examination procedure/ Submission of the dissertation

You submit the application for the opening of the examination procedure electronically in Docata and upload your dissertation and an abstract of the dissertation.

392D1: Zugelassen als Doktorand:in

Herzlichen Glückwunsch. Sie wurden am 05.04.2023 an der Universität Hamburg, Fakultät für Erziehungswissenschaft zur Promotion zugelassen.

Wichtige Informationen zu Ihrer Zulassung und zur Immatrikulation finden Sie im Zulassungsschreiben unter Dokumente in Docata. Sie erhalten somit den Status als Doktorand:in der Universität Hamburg.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihrem Promotionsprojekt!

Hier können Sie Änderungen in der Promotionsphase [elektronisch erstellen/fortsetzen](#)

Hier können Sie [Dokumente uploaden](#)

Hier können Sie Ihren Antrag auf Eröffnung des Promotionsprüfungsverfahrens [elektronisch erstellen/fortsetzen](#)

After successful transmission, appears:

266D1: Eröffnung des Promotionsprüfungsverfahrens beantragt

Ihr Antrag auf Eröffnung des Promotionsprüfungsverfahrens wurde am 01.02.2022 12:55:21 erfolgreich elektronisch übermittelt.

 [Laden Sie hier Ihren Antrag auf Eröffnung des Promotionsverfahrens herunter.](#)

Sie werden informiert, sobald über Ihren Antrag vom zuständigen Promotionsausschuss entschieden wurde. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte direkt an die zuständige Stelle in Ihrer Fakultät ([siehe Kontakte](#)).

After the examination management has opened the procedure, you will be informed of the date of the opening:

Startseite

WILLKOMMEN!

Aktualisierung Ihrer Kontaktdaten

Haben sich Ihre Kontaktdaten seit Ihrem letzten Login geändert? [Aktualisieren Sie jetzt Ihre persönlichen Kontaktdaten in Docata.](#)

266D1: Promotionsprüfungsverfahren eröffnet

Ihr Promotionsprüfungsverfahren wurde am 22.09.2022 eröffnet. Wir wünschen Ihnen viel Erfolg beim Abschluss Ihrer Promotion! Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte direkt an die zuständige Stelle in Ihrer Fakultät ([siehe Kontakte](#)).

Please send two printed copies (glue binding) of your dissertation in parallel to:

Fakultät für Rechtswissenschaft

Geschäftsstelle des Promotionsausschusses

Rothenbaumchaussee 33

20148 Hamburg