

# FIONA - Schulung

## Anleitung: Überarbeitung des Seiteninhalts

---

Stand: 11. Februar 2016

Dieses Dokument beschreibt die Bearbeitung bestehender Inhalte im Content Management System FIONA für die Fakultät für Rechtswissenschaft. Neben der Bearbeitung von Texten wird auch auf die Gestaltung mit Bildern eingegangen.

---

Die Fakultät für Rechtswissenschaft bietet zur Einführung des Content Management Systems (CMS) FIONA den Mitgliedern der Fakultät Schulungen an.

Unterlagen zu den Schulungen und zur Datenpflege werden unter <https://uhh.de/rw-intern> bereitgestellt.



---

Bei Fragen zur Website der Fakultät unterstützt Sie gern die Internetredaktion.

### **Kontakt:**

Internetredaktion der Fakultät für Rechtswissenschaft

Büro: Rechtshaus Raum A 116

Sprechzeiten: nach Vereinbarung

E-Mail: [internet.jura@uni-hamburg.de](mailto:internet.jura@uni-hamburg.de)

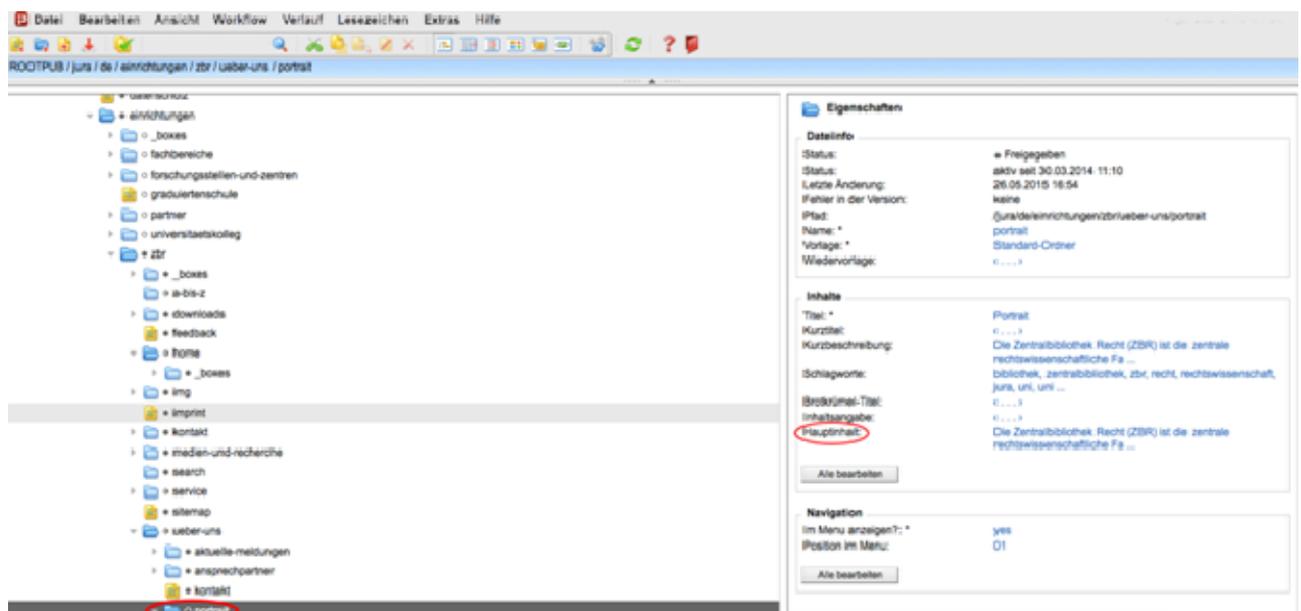
## FIONA Dokumentation, Anmeldung allgemein

Weiterführende Informationen zu FIONA finden Sie auch auf den Webseiten des Regionalen Rechenzentrums (RRZ) unter <https://www.fiona.uni-hamburg.de/>.

Die nachfolgende Anleitung geht auf die Verwendung von FIONA für Mitglieder der Fakultät für Rechtswissenschaft insbesondere ein –allgemeine Anleitungen zur Seitenbearbeitung in FIONA finden Sie unter <https://www.fiona.uni-hamburg.de/tutorials/editors/tmce.html>.

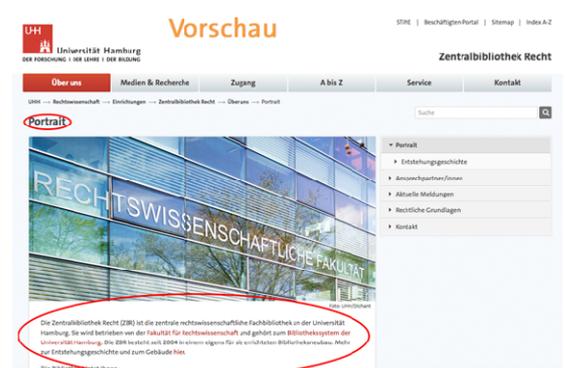
## Seite bearbeiten: Hauptinhalt auswählen

Wählen Sie zunächst die Seite aus, die Sie bearbeiten möchten. Sie können hierzu über die unterschiedlichen Ansichten in FIONA zu einer bestehenden Seite navigieren oder über die Suchfunktion eine Seite auswählen. Klicken Sie die zu bearbeitende Seite in der Baumstruktur an und versichern sich, dass sie grau hinterlegt ist.



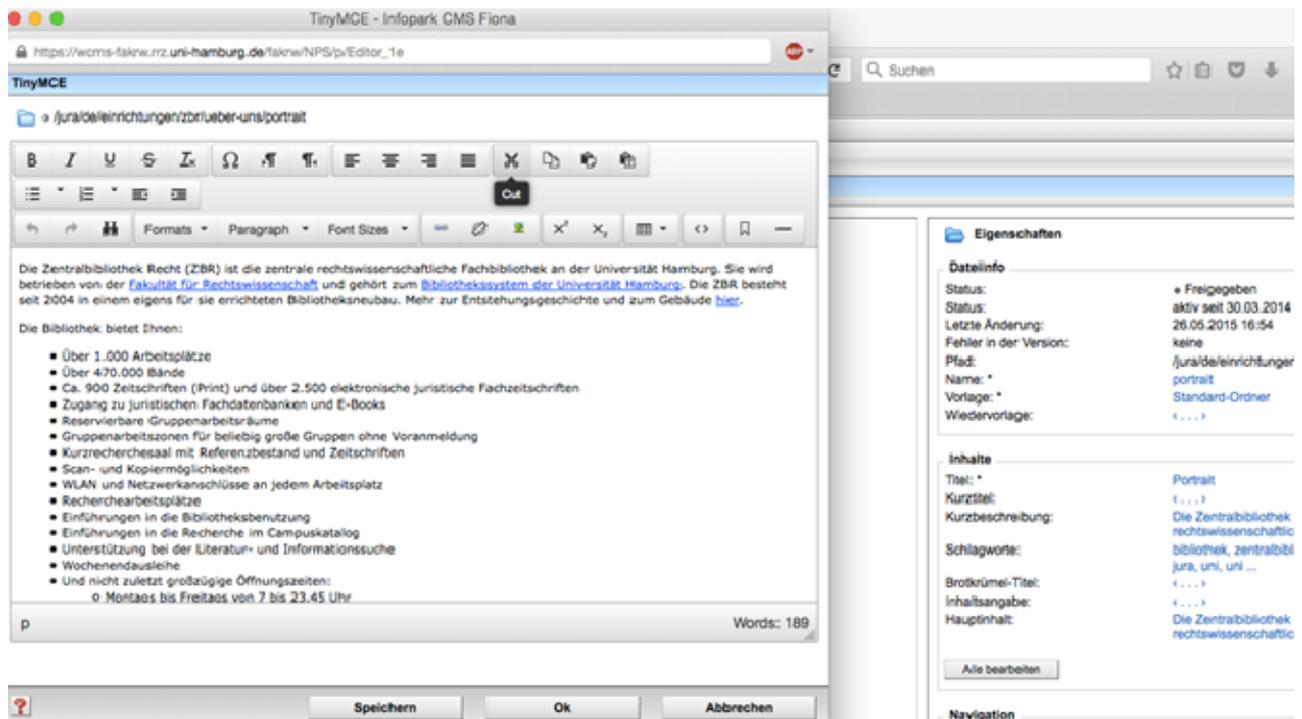
In der rechten Leiste mit dem Titel „Eigenschaften“ können verschiedene Änderungen vorgenommen werden. Unter dem Menüpunkt „Hauptinhalt“ können Sie den Text eines Ordners oder einer Datei bearbeiten.

Der nebenstehende Screenshot zeigt die oben ausgewählte Seite und den Hauptinhalt (aus dem Ordner „zbr“ unter „ueber-uns“).



## Editor

Wenn Sie eine Eigenschaft bearbeiten möchten, klicken Sie rechts auf den blau hinterlegten Text. Daraufhin öffnet sich ein neues Fenster mit einem Texteditor. Zur Bearbeitung des Textes befinden sich über dem Text drei Icon-Zeilen.



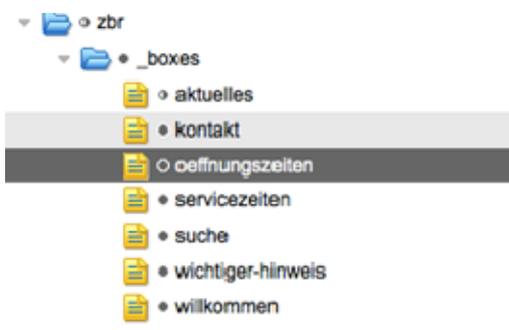
Nach der Bearbeitung können Sie eine der Schaltflächen am unteren Ende des Dialogs wählen:

1. *Speichern*: Zwischenspeichern der durchgeführten Änderungen und das Fenster bleibt zur weiteren Bearbeitung geöffnet.
2. *Ok*: speichert die Änderung UND schließt danach das Fenster.
3. *Abbrechen*: verwirft die Änderung UND schließt das Fenster.

## Seite bearbeiten: weitere Inhalte (\_boxes)

Alle Informationen, die auf einer Seite vorhanden sind, aber nicht dem Hauptinhalt eines Ordners zugeordnet werden können, liegen in einem speziellen \_boxes-Ordner innerhalb des jeweiligen Ordners (z.B. Boxen und Bilder rechts auf einer Seite, aufklappbare Inhaltselemente).

Beispielhaft sind im Folgenden die Boxen „kontakt“ und „öffnungszeiten“ aus dem \_boxes Ordner des „zbr“-Ordners umrandet.



4. Oktober 2014 | Verwaltung  
 Dank für die Teilnahme an der Meinungsumfrage  
 Sehr geehrte Jurastudierende,  
 sehr geehrte Teilnehmer/innen,  
 die Zentralbibliothek Recht möchte sich an dieser Stelle herzlich für die über 700 Teilnahmen an der Umfrage bedanken.  
 Die Anzahl der Teilnahmen zeigt uns, dass das Interesse an der ZBR hoch ist. Zudem verdeutlicht es uns die...  
[\[mehr\]](#)

---

7. Oktober 2015 | Verwaltung  
 Einführung in Campus-Katalog und beluga / Einstiegs-Workshop  
[Hier zur Anmeldung](#)

---

3. Juli 2015 | Verwaltung  
 Neue Datenbank: Oxford Constitutions of the World  
 Bei der Recherche nach ausländischen Verfassungen bietet die ZBR nun den Zugang zu 'Oxford Constitutions of the World' <http://oxcn.oup.com/home/OCW>

---

9. Mai 2014 | Verwaltung  
 Ausstellung "Deserteure und andere Verfolgte der NS-Militärjustiz: Die Wehrmachtgerichtsbarkeit in Hamburg"  
 Am 20. Mai 2014 wird in der Zentralbibliothek die Ausstellung "Deserteure und andere Verfolgte der NS-Militärjustiz: Die Wehrmachtgerichtsbarkeit in Hamburg" eröffnet. Es handelt sich um eine Konzeption der KZ Gedenkstätte

**Kontakt**

Tel.: +49 40 42838-7771 / -7800  
 Fax: +49 40 42838-2635  
 E-Mail: [zbr-service@uni-hamburg.de](mailto:zbr-service@uni-hamburg.de)  
 Zentralbibliothek Recht  
 Universität Hamburg  
 Rothenbaumchaussee 31, 20148 Hamburg  
 Deutschland

**Öffnungszeiten**

Mo-Fr: 9:00 bis 19:45 Uhr  
 Sa: 8:00 bis 23:45 Uhr  
 So: 10:00 bis 23:45 Uhr  
 Letzter Einlass: jeweils bis 19:00 Uhr  
 Wochenendszuschüsse:  
 Ausleihe Freitag 14:00 – 17:00 Uhr  
 Rückgabe Montag 07:00 – 10:00 Uhr

Auch die Inhalte von Boxen lassen sich auf der rechten Seite unter Eigenschaften ändern, wenn sie in der Ordnerstruktur ausgewählt wurden (sie besitzen als eigene Ordner und Dateien wieder einen eigenen Hauptinhalt).

Auch hier öffnet sich ein neues Fenster mit dem Texteditor, indem die Texte bearbeitet werden können.

**Eigenschaften**

**Dateiinfo**

Status: Freigegeben  
 Status: aktiv seit 20.05.2014 19:50  
 Letzte Änderung: 08.06.2015 10:41  
 Fehler in der Version: keine  
 Pfad: /jura/de/einrichtungen/zbr/\_boxes/oeffnungszeiten  
 Name: \* oeffnungszeiten  
 Vorlage: \* Box rechts aufklappbar  
 Wiedervorlage: < ... >

---

**Inhalt**

Titel: Öffnungszeiten  
 Hauptinhalt: Mo-Fr: 7:00 bis 23:45 Uhr Sa: 8:00 bis 23:45 Uhr  
So: 10:00 bis ...  
 Aufklappbar?: no  
 Inhalt anzeigen?: yess  
 Position im Menü: \* 04  
 Anzeige in Mobilversion oben?: < ... >

## Bilder als Seitenelement hinzufügen

Das Bild muss vor dem Hochladen mit einem Grafikprogramm in das richtige Format gebracht werden, weil FIONA zum Bearbeiten von Bildern keine ausreichenden Möglichkeiten bietet. Welche Formate für Titelbilder, Nachrichtenbilder, Mitarbeiterbilder, etc. notwendig sind, kann im jeweiligen Eintrag in der rechten Spalte gesehen werden.

**Eigenschaften**

Position im Menü: 04

---

**Meta**

Gültig ab: 25.11.2014 11:16  
 Gültig bis: < ... >  
 Datenerdung: html  
 Channels:  
 Autor: < ... >  
 Titel übernehmen?: Bildformat  
 Bild (650x300px): [/jura/de/einrichtungen/zbr/frag/ausleihe.jpg](#)  
 Hauptbild in Subnavigation? (Professur): < ... >  
 Autor-E-Mail-Adresse: < ... >

Je nachdem für welche Seite das Bild ist, wird es in den jeweiligen bilder - Ordner des Ordners hochgeladen.

## Bild-Eigenschaften

Für jedes Bild sind ein Titel und ein Alt-Text sowie Angaben zum Copyright einzutragen. Titel und Copyright werden häufig auf den Seiten direkt ausgegeben.

Der Alt-Text sollte eine Beschreibung des Bildinhaltes enthalten.

Der Alt-Text wird ausgegeben, wenn eine Darstellung des Bildes nicht möglich ist (z.B. auf Screenreadern) und ist ein Element zur Erzielung von Barrierefreiheit.

Inhalte	
Titel:	ausleihe
Alt-Text: *	ausleihe
Kurztext:	<...>
Copyright:	UHH/Jura
<input type="button" value="Alle bearbeiten"/>	

## Bilder im Text hinzufügen

Um ein Bild in einen Text einzufügen, ist der Hauptinhalt der Seite zum Bearbeiten (wie oben beschrieben) zu öffnen. Anschließend wird der Mauszeiger zu der Stelle bewegt, an dem das Bild eingefügt werden soll.

Im Texteditor kann mit dem Bild-Icon der relative Pfad zu einem Bild eingegeben werden.



Im Texteditor kann mit dem Ordner-Icon zum jeweiligen Bild in der Ordnerstruktur navigiert werden



Um ein Bild auszutauschen, kann es einfach angeklickt und über dasselbe Icon ein neuer Pfad eingegeben werden. Dabei wird das alte Bild automatisch entfernt.

Bildeigenschaften bearbeiten	
Alternativ	<input type="text"/>
Ziel	<input type="text" value="/jura/de/einrichtungen/zbr/medien-und-recherche/ausleihe/"/> 

## Bildzuschnitte

Für die unterschiedlichen Bereiche in FIONA werden verschiedene Bildgrößen benötigt, die zur Verwendung korrekt zugeschnitten vorliegen müssen. Die Fakultät WiSo hat hierzu ein Tool entwickelt, das die Erstellung der unterschiedlichen Bildformate vereinfacht. Sie können das Tool direkt über die Webseite ohne weitere Installation verwenden.

Tool Bildzuschnitte: <http://www.wiso.uni-hamburg.de/elearning/fiona-bildzuschnitt/>



## Fragen bzw. Probleme mit der Website

Für Probleme, die direkt die Webseite der Fakultät betreffen, wenden Sie sich an die Internetredaktion ([internet.jura@uni-hamburg.de](mailto:internet.jura@uni-hamburg.de)). Weiterführende Informationen erhalten Sie auch im Redaktionsleitfaden.

Bei Problemen mit FIONA können Sie sich auch an die Serviceline des Regionalen Rechenzentrums unter <https://www.rrz.uni-hamburg.de/beratung-und-hilfe/serviceline.html> wenden.