



Kurzreferenz

SMART Notebook™ Software Version 10 für Windows® -Betriebssysteme

Weitere Tipps & Tricks zu SMART Lösungen finden Sie
bei YouTube unter <http://de.youtube.com/smarttechgermany>

Erfahrungen und Unterrichtsmaterial können Sie bequem und
schnell via SMART Exchange austauschen: <http://exchange.smarttech.com>

SMART Technologies (Germany) GmbH
In der Raste 10-12, 53129 Bonn, Deutschland
Telefon: +49 (0) 228 - 35009-0
Fax: +49 (0) 228 - 35009-35
Internet: <http://www.smarttech.de/>
E-Mail: schulung@smarttech.com

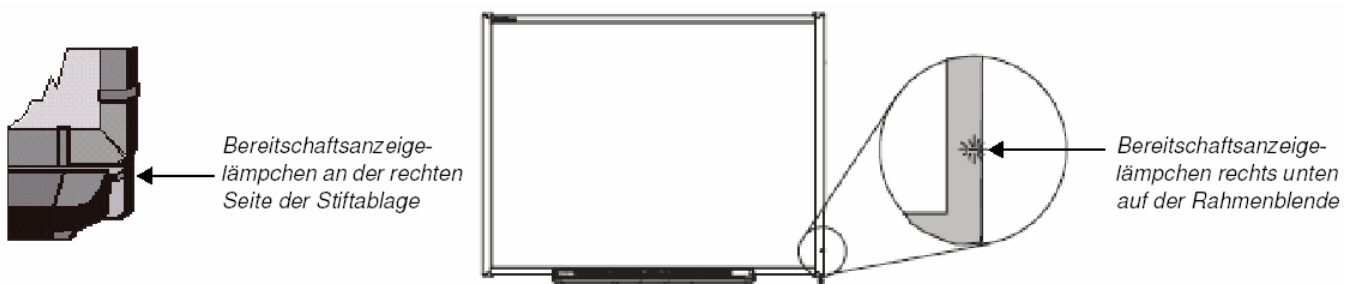
Grundlagen des SMART Board™ Interactive Whiteboard

Diese *Kurzanleitung* bietet eine Übersicht über die Informationen, die Sie zur Arbeit mit dem SMART Board™ Interactive Whiteboard benötigen. Vergewissern Sie sich, bevor Sie anfangen, dass die geeignete SMART Board™ Software auf Ihrem Computer installiert ist.

SMART Board™ Interactive Whiteboard-Programmstart

1. Stellen Sie sicher, dass das interaktive Whiteboard und der Projektor an den Computer angeschlossen sind.
2. Schalten Sie den Projektor und danach den Computer ein. Das interaktive Whiteboard wird vom Computer mit Strom versorgt und automatisch aktiviert. Die Kontrollleuchte, die den Status Ihres interaktiven Whiteboards anzeigt, leuchtet rot, während die Verbindung zwischen dem SMART Board™ und dem Computer aufgebaut wird.

HINWEIS: Je nachdem, welches Modell des SMART Board™ Interactive Whiteboard Sie verwenden, befindet sich das Kontrollleuchte entweder an der rechten Seite der Stiftablage oder rechts unten auf der Rahmenblende.



3. Wenn die Kontrollleuchte an der Stiftablage zu Grün wechselt, ist die Verbindung zwischen dem Computer und dem interaktiven Whiteboard hergestellt. Das SMART Board™ ist jetzt berührungsempfindlich, und Sie können jede Anwendung öffnen, die auf dem angeschlossenen Computer zur Verfügung steht.

Kalibrieren des SMART Board™ Interactive Whiteboard

Sie sollten Ihr interaktives Whiteboard kalibrieren während Sie es einrichten und ebenso, wenn der Projektor oder das interaktive Whiteboard seit der letzten Benutzung bewegt wurde.

1. Halten Sie gleichzeitig die Tasten "**Tastatur**" und "**Rechte Maus**" gedrückt, bis der Kalibrierungsbildschirm erscheint.



Stiftablage-Tasten



Stiftablage-Tasten

2. Beginnen Sie an der linken oberen Ecke des Kalibrierungsbildschirms mit dem Kalibrierungsvorgang. Drücken Sie mit dem Stift fest auf die Mitte jedes Kreuzes, und zwar gemäß der in der weißen, rautenförmigen Grafik angegebenen Reihenfolge.



Ihr Finger ersetzt die Maus

Ein Antippen des SMART Board™ Interactive Whiteboard entspricht einem Mausklick. Um eine Anwendung wie zum Beispiel einen Internetbrowser zu öffnen, tippen Sie zwei Mal mit dem Finger auf das Symbol der Anwendung.



Notizen schreiben und löschen

Um über ein Bild auf dem Desktop oder eine Anwendung zu schreiben, nehmen Sie einen Stift aus der Stiftablage und schreiben Sie auf das interaktive Whiteboard. Um in einer anderen Farbe zu schreiben, wechseln Sie zu einem farbigen Stift Ihrer Wahl. Die Farberkennung erfolgt über optische Sensoren in der Stiftablage und nicht über die Stifte selbst.

Nehmen Sie den Schwamm aus der Stiftablage und ziehen Sie ihn in einer weichen Bewegung über Ihre Notizen, um sie zu löschen.

HINWEIS: Das SMART Board™ erkennt nur das Werkzeug, welches zuletzt der Stiftablage entnommen wurde. Wenn Sie beispielsweise bereits einen Stift in der Hand halten und dann den Schwamm nehmen, geht das interaktive Whiteboard davon aus, dass Sie löschen möchten, egal ob Sie das Board mit einem Stift oder einem Schwamm berühren. Um Verwirrung zu vermeiden, legen Sie bitte jedes Werkzeug an seinen richtigen Platz zurück, sobald Sie es nicht mehr benötigen.

Speichern Ihrer Notizen

Sie können Notizen, die Sie auf Ihrem interaktiven Whiteboard geschrieben haben, auf einfache Weise zur späteren Verwendung speichern.

1. Nehmen Sie einen Stift aus der Stiftablage. Es wird ein grauer Rahmen um das Programm angezeigt.

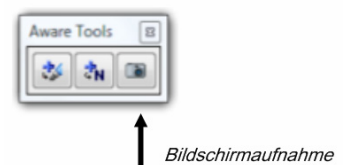
HINWEIS: Wenn der graue Rahmen beim Aufnehmen eines Stifts nicht erscheint, arbeiten Sie möglicherweise in einer Ink Aware-Anwendung (z. B. Microsoft® Word). Verfügt die Anwendung über die Funktion "Ink Aware", steht in der Werkzeugleiste der Anwendung eine "Aufnahme"-Schaltfläche zur Verfügung.

2. Um Ihre Notizen zu speichern, drücken Sie die Schaltfläche "Markierung speichern" rechts oben auf dem grauen Rahmen.



HINWEIS: Die Schaltfläche "**Bildschirmaufnahme**" in Ink Aware-Anwendungen erfasst ein Bild vom gesamten Arbeitsbereich der Anwendung.

3. Die Notebook™ Software wird automatisch gestartet, und Ihre Aufnahme wird auf einer neuen Notebook™ Seite gespeichert.
4. Wählen Sie die nicht gespeicherte Notebook™ Datei aus der Taskleiste, um das erfasste Bild in der Notebook™ Software zu betrachten. Wählen Sie "**Datei | Speichern**", um Ihre Notizen zur späteren Verwendung zu sichern.



Notebook™ Software

Die Notebook™ Software funktioniert wie ein elektronisches Notizbuch, das zum Bearbeiten, Speichern und Verteilen von Informationen, die auf ein SMART Board™ Interactive Whiteboard geschrieben wurden, verwendet werden kann. Öffnen Sie die Notebook™ Software durch Drücken auf "**Start | Alle Programme | SMART Technologies | Notebook-Software**".



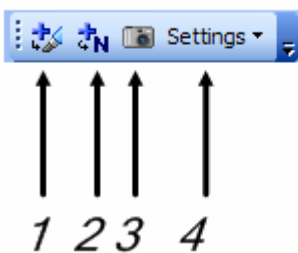
Verwendung der Microsoft® Office-Anwendungen in Verbindung mit der SMART Board™ Software

Verfügt ein Programm über die Funktion Ink Aware, können Sie direkt in eine aktive Datei schreiben oder zeichnen. Wenn Sie eine Ink Aware-Anwendungsdatei speichern, werden Ihre Notizen und Zeichnungen beim nächsten Öffnen der Datei angezeigt. Microsoft® Word, Excel® und PowerPoint® sind die am häufigsten verwendeten Ink Aware-Anwendungen.

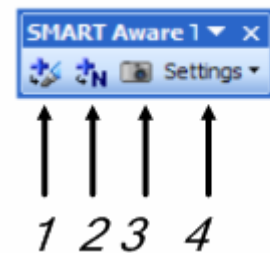
Die Programme Microsoft® Word und Excel®

Wenn Sie in Microsoft® Word oder Excel® mit Ihrem interaktiven Whiteboard arbeiten, werden Sie vier neue Schaltflächen bemerken. Sie sind entweder in die aktuelle Werkzeugleiste integriert oder werden als schwebende Werkzeugleiste angezeigt.

In die Werkzeugleiste integriert



Als schwebende Werkzeugleiste angezeigt



1. Drücken Sie auf diese Schaltfläche, um Ihre Zeichnung oder Ihre handschriftliche Notiz als Bild direkt in Ihr Dokument einzufügen.
2. Drücken Sie auf diese Schaltfläche, um Ihren handschriftlichen Text direkt in Ihrem Dokument in computerlesbaren Text zu konvertieren. Ihr Text erscheint an der Cursorposition oder in der markierten Zelle und in der Farbe, in welcher der Text geschrieben wurde.
3. Drücken Sie auf diese Schaltfläche, um eine Bildschirmaufnahme in der Notebook™ Software zu speichern.
4. In den "Settings" können Sie Ihre handschriftliche Notiz automatisch als Bild direkt in Ihr Dokument einzufügen lassen, ohne dazu die Schaltfläche zu betätigen.

Beispiel: Die Schaltfläche "Als Text einfügen" drücken

Bevor Sie auf die Schaltfläche drücken, ist das Bild nicht in die Datei integriert.

	A	B	C
1	2008		
2	230,00 €		
3	33,50 €		
4	- €	300	
5	1.560,00 €		
6	25,00 €		
7	1.848,50 €		
8			

Markieren Sie die Zelle, die Sie bearbeiten möchten.

Drücken Sie auf die Schaltfläche und das Bild wird in die Microsoft Excel®-Datei integriert.

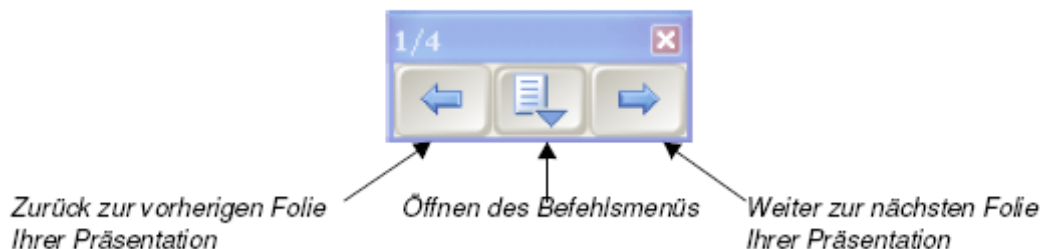
	A	B	C
1	2008		
2	230,00 €		
3	33,50 €		
4	300,00 €		
5	1.560,00 €		
6	25,00 €		
7	2.148,50 €		
8			

Sobald Sie die Schaltfläche "Einfügen als Text" gedrückt haben, erscheint Ihre handschriftliche Notiz als formatierter Text in der ausgewählten Zelle.

Das Programm PowerPoint®

Wenn Sie eine PowerPoint®-Präsentation auf einem unserer SMART Produkte ausführen, können Sie Ihre Notizen ebenso wie mit Microsoft® Word oder Excel® als Bild bzw. Text sowie Bildschirmaufnahmen in der Notebook™ Software speichern. Mit der Bildschirmpräsentations-Werkzeugleiste können Sie auf die Ink Aware-Funktionen von PowerPoint® zugreifen. Die Bildschirmpräsentations-Werkzeugleiste erscheint automatisch, wenn Sie eine PowerPoint®-Präsentation vorführen.

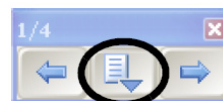
Bildschirmpräsentations-Werkzeugleiste



TIPP: Durch zweimaliges Drücken auf Ihr SMART Produkt können Sie zur nächsten PowerPoint®-Folie weiterblättern. Dabei muss das zweite Antippen rechts vom ersten ausgeführt werden. Um auf die vorherige Folie zurückzukehren, muss das zweite Antippen links vom ersten erfolgen.

Das Befehlsmenü

Drücken Sie auf die mittlere Schaltfläche der Bildschirmpräsentations-Werkzeugleiste, um das Befehlsmenü zu starten. Das Befehlsmenü bietet die folgenden Optionen:



Auswahl	Verwendung
In Notebook erfassen	Erfasst ein Bild der aktuellen Folie in der Notebook™ Software
Zeichnung als Bild einfügen	Speichert Ihre Notizen direkt in Ihrer PowerPoint®-Präsentation
Zeichnung löschen	Löscht Ihre Notizen von der Seite
Leere Folie hinzufügen	Fügt Ihrer Präsentation eine zusätzliche Folie hinzu
PowerPoint-Befehle	Startet das Untermenü PowerPoint®-Befehle
Einstellungen	Startet das Untermenü Einstellungen
SMART-Schwebende Werkzeugleiste	Startet die Schwebende Werkzeugleiste
Präsentation beenden	Beendet die PowerPoint®-Präsentation

Die Werkzeugleiste der SMART Notebook™ Software Version 10

Mit der Notebook™ Software-Werkzeugleiste erhalten Sie Zugriff auf eine Reihe von Werkzeugen, die Sie beim Bearbeiten Ihrer Notebook™ Datei einsetzen können. Die Werkzeugleiste erscheint standardmäßig oben auf der Notebook™ Seite. Wenn Sie bevorzugt sitzen oder wenn Sie mit jüngeren Schülern arbeiten, kann es für Sie angenehmer sein, die Werkzeugleiste in den unteren Bereich der Seite zu verschieben. Drücken Sie dazu auf den Abwärtspfeil ganz rechts auf der Werkzeugleiste.



Schaltfläche	Verwendung	Schaltfläche	Verwendung
	Vorherige Notebook™ Seite anzeigen		Eine Senteo™-Frage einfügen (nur mit Senteo™ Interactive Response System)
	Nächste Notebook™ Seite anzeigen		Eine Tabelle einfügen
	Eine leere Notebook™ Seite direkt nach der aktiven Notebook™ Seite einfügen		Jedes beliebige Objekt auf der Seite mit dem Finger oder der Maus markieren
	Eine vorhandene Notebook™ Datei öffnen		Mit dem Stiftwerkzeug auf die Notebook™ Seite schreiben oder zeichnen
	Die Notebook™ Seite speichern		Mit dem Kreativstift auf die Notebook™ Seite schreiben oder zeichnen
	Ein oder mehrere kopierte Objekte in eine Notebook™ Datei einfügen		Digitale Tinte aus der Notebook™ Seite löschen
	Den zuletzt ausgeführten Arbeitsschritt rückgängig machen		Eine Linie zeichnen
	Einen Arbeitsschritt wiederholen		Eine Form erstellen
	Alle ausgewählten Objekte löschen		Automatische Formenerkennung aktivieren
	Den Bildschirmvorhang in der aktuellen Notebook™ Seite ein-/ausblenden		Zugriff auf Spotlight, Lupe und Zauberstift
	Die Vollbildansicht öffnen		Die Farbe einer ausgewählten Form festlegen
	Umschalten zwischen einseitiger und Zweiseitiger Anzeige		Ein Textfeld für die Texteingabe erstellen
	Die Bildschirmaufnahme-Werkzeugleiste starten		Die Eigenschaften eines Objektes aufrufen
	Bild von der SMART Dokumentenkamera als neues Objekt einfügen		Die Werkzeugleiste an den unteren Rand der Notebook™ Seite verschieben

Vollbild-Werkzeugleiste

Mithilfe der Vollbild-Werkzeugleiste können Sie Ihre Notebook™ Datei im Vollbildmodus bearbeiten.



Schaltfläche	Verwendung	Schaltfläche	Verwendung
	Vorherige Notebook™ Seite anzeigen		Ein Menü mit weiteren Optionen wie Bildschirmvorhang oder Formen anzeigen
	Nächste Notebook™ Seite anzeigen		Vollbild schließen

Seitenregisterkarten

Auf der Notebook™ Benutzeroberfläche befinden sich rechts vier Registerkarten.

Drücken Sie die Registerkarte "**Seitenübersicht**", um eine Miniaturansicht jeder Seite Ihrer Notebook™ Datei anzuzeigen.

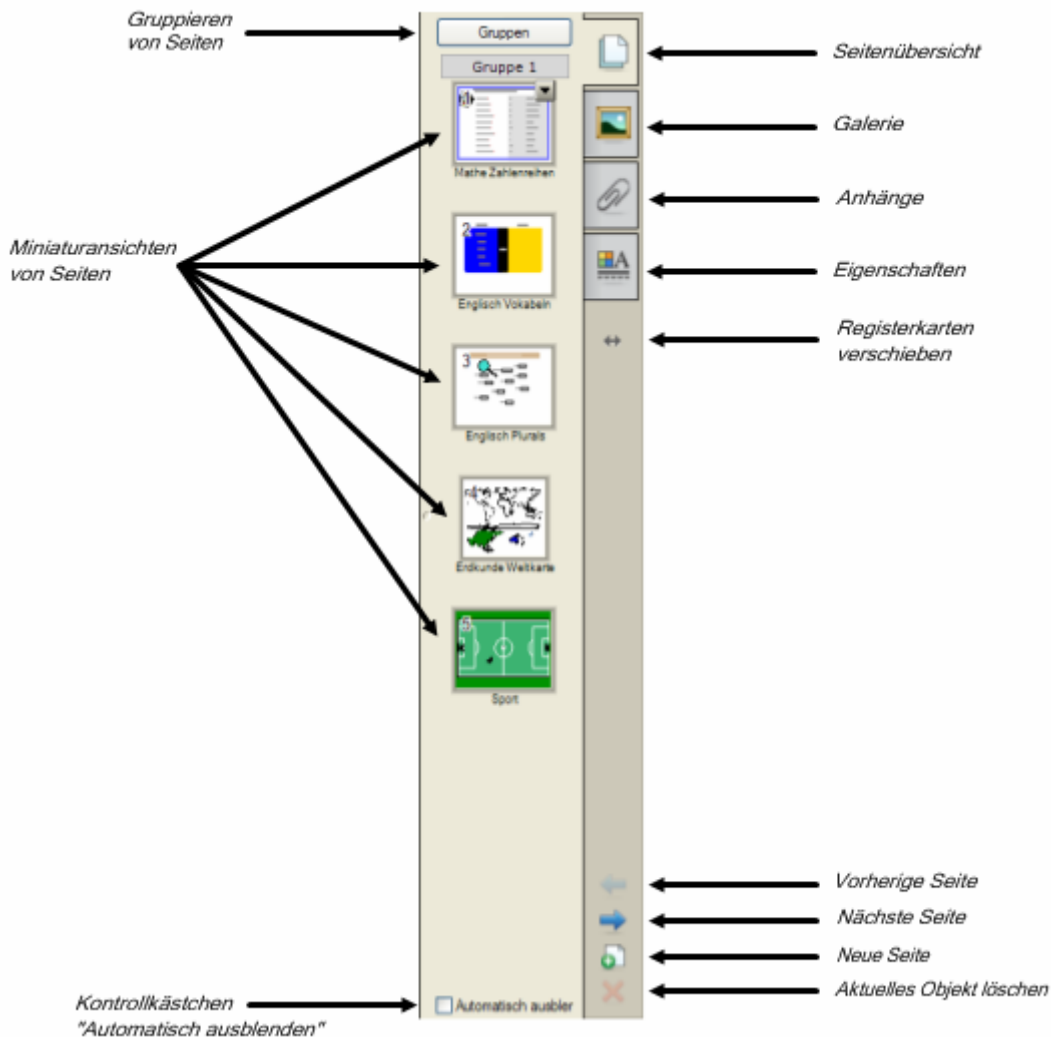
Drücken Sie die Registerkarte "**Galerie**", um Bilder, Hintergründe, Adobe® Flash®-Animationen und Videosequenzen aufzurufen, die Sie Ihrer Notebook™ Datei hinzufügen können. Diese Galerie können Sie mit eigenen Elementen im Bereich "Meine Inhalte" bestücken.

Drücken Sie die Registerkarte "**Anhänge**", um Hyperlinks zu, oder Anhänge aus anderen Software-Anwendungen Ihrer Datei hinzuzufügen.

Drücken Sie die Registerkarte "**Eigenschaften**", um auf einen Blick alle Eigenschaften des aktuellen Objektes einzusehen bzw. zu ändern oder um auf "Objekt Animation" und "Aufzeichnung" zuzugreifen.

Drücken Sie die Pfeilschaltfläche, um die vier Registerkarten an den gegenüberliegenden Rand der Seite zu verschieben: Diese Position wird von Linkshändern häufig bevorzugt.

Nach der Bearbeitung können Sie die Registerkarten ausblenden, indem Sie das Kontrollkästchen "Automatisch ausblenden" mit einem Kontrollhäkchen versehen.



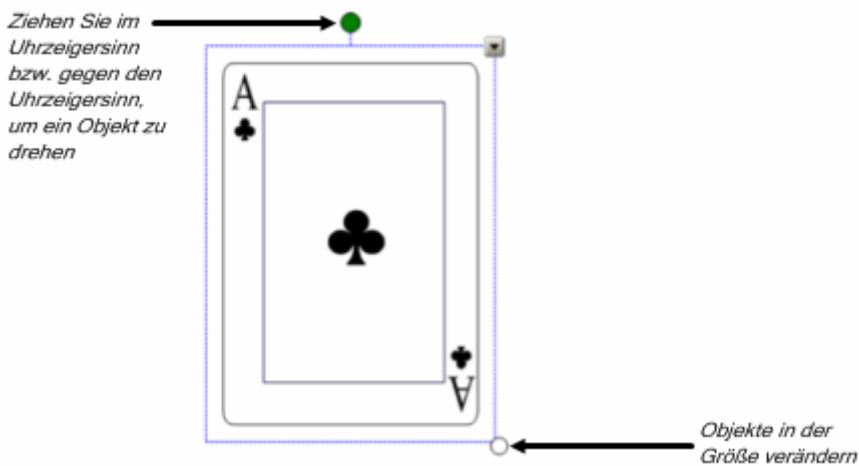
Objekte in der Notebook™ Software

Alles, was Sie im Arbeitsbereich einer Notebook™ Seite auswählen können, ist ein Objekt. Mit einer der folgenden Methoden können Sie ein Objekt zu einer Notebook™ Seite hinzufügen:

- Texteingabe
- Mit einem Stiftwerkzeug in den Arbeitsbereich zeichnen oder schreiben
- Mit den Zeichenwerkzeugen aus der Werkzeugleiste der Notebook™ Software eine geometrische Form erstellen
- Inhalt von der Galerie, Ihrem Computer oder aus dem Internet einfügen

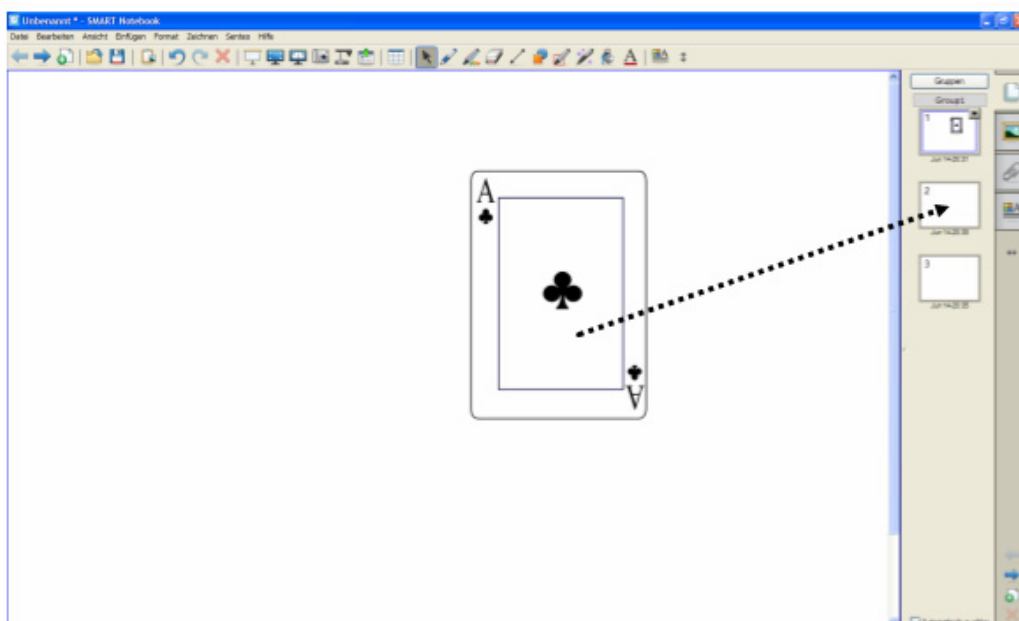
Objekte in der Größe verändern, drehen und verschieben

Wählen Sie ein beliebiges Objekt auf Ihrer Notebook™ Seite, um seine Eigenschaften zu ändern. Ausgewählte Objekte verfügen über zwei Ziehpunkte. Mit dem grünen Ziehpunkt können Sie das Objekt drehen und mit dem weißen Ziehpunkt können Sie das ausgewählte Objekt vergrößern oder verkleinern.



Möchten Sie ein Objekt innerhalb des Arbeitsbereichs verschieben, markieren Sie es und ziehen Sie es an eine neue Position.

Um ein Objekt von einer Seite in eine andere Seite zu verschieben, muss die Registerkarte "Seitenübersicht" aktiviert und das Kontrollkästchen "Automatisch ausblenden" deaktiviert sein. Wählen Sie dann das gewünschte Objekt aus und ziehen Sie es auf die entsprechende Seite.



Das Objekt-Dropdownmenü

Das Objekt-Dropdownmenü bietet Ihnen durch einmaliges Antippen Zugriff auf die Objekteigenschaften. Welche Eigenschaften jeweils angepasst werden können, hängt vom ausgewählten Objekttyp ab. So ist beispielsweise die Rechtschreibprüfung nur für Objekte verfügbar, die mit computerlesbarem Text erstellt wurden. Die Option, ein mit digitaler Tinte geschriebenes Wort zu erkennen und in computerlesbaren Text zu konvertieren, steht im Dropdownmenü nur für Objekte, die mit einem Stiftwerkzeug erstellt wurden, zur Verfügung.

Funktionen des Objekt-Dropdownmenüs

Menüeintrag	Funktion
Erkennen	Konvertiert mit digitaler Tinte geschriebene Wörter oder Zahlen in computerlesbaren Text
Form erkennen	Erkennt und perfektioniert die Form eines freihändig gezeichneten Objektes
Klonen	Erstellt eine exakte Kopie des ausgewählten Objekts
Ausschneiden	Entfernt das markierte Objekt aus der Notebook™ Seite und speichert es vorübergehend im Arbeitsspeicher
Kopieren	Kopiert das markierte Objekt in den Arbeitsspeicher des Computers, ohne das Objekt aus der Notebook™ Seite zu entfernen
Einfügen	Fügt das zuletzt in den Arbeitsspeicher kopierte Objekt in die Notebook™ Seite ein
Löschen	Entfernt das markierte Objekt aus der Notebook™ Seite
Rechtschreibprüfung	Prüft die Rechtschreibung des momentan ausgewählten Textobjekts
Bildtransparenz einstellen	Blendet gleichfarbige Bereiche, beispielsweise den Bildhintergrund, eines importierten Bildes aus, indem diese transparent gesetzt werden
Verankern	Sperrt ein Objekt für die Bearbeitung
Gruppieren	Fasst mehrere markierte Objekte zu einem einzigen Objekt zusammen
Spiegeln	Dreht ein Objekt spiegelverkehrt um die eigene Achse
Reihenfolge	Positioniert ein markiertes Objekt über oder unter einem anderen Objekt im selben Bereich der Notebook™ Seite
Endloskloner	Ermöglicht es, ein Objekt in unbegrenzter Anzahl zu klonen. Sobald der Endloskloner für ein Objekt aktiviert ist, kann ein Duplikat dadurch erzeugt werden, dass man das Originalobjekt verschiebt. Statt des Originals verschiebt man dann eine neue Kopie.
Verknüpfung	Fügt eine Verknüpfung zu einer Webseite, einer weiteren Notebook™ Seite, einer Datei auf Ihrem Computer oder einer Datei auf der Registerkarte "Anhänge" hinzu.
Töne	Fügt einem Objekt eine Audiodatei hinzu, die durch Auswahl des Objekts oder des Eck-Symbols wiedergegeben werden kann.
Eigenschaften	Ändert Farbe, Linienstärke, Linienstil oder Transparenz eines markierten Objekts.

Die SMART Board™ Werkzeuge








Das SMART Board™ -Werkzeugmenü bietet einen schnellen Zugriff auf Funktionen, mit deren Hilfe Sie das SMART Board™ Interactive Whiteboard effektiver bedienen. Zusätzlich zu den Basis-Funktionen wie Bildschirm-Tastatur und Schwebende Werkzeuge stehen Ihnen auch Multimedia-Tools zur Verfügung, mit deren Hilfe Sie dynamische Inhalte erstellen und präsentieren können.

Zugriff auf die SMART Board™ Werkzeuge

Drücken Sie das SMART Board™ Symbol im Windows® Benachrichtigungsbereich rechts unten auf dem Bildschirm. Das SMART Board™ Werkzeugmenü erscheint.

Das SMART Board™ Werkzeugmenü

Die folgende Tabelle beschreibt alle im SMART Board™ Werkzeugmenü zur Verfügung stehenden Optionen. Die Berührungsempfindlichkeit Ihres interaktiven Whiteboards ermöglicht die Bedienung jedes Werkzeugs durch Antippen mit dem Finger.

Auswahl	Öffnen	Verwendung
Notebook™-Software		Auf dem interaktiven Whiteboard oder am Computer geschriebene Notizen werden als mehrfache Seiten gespeichert. In der Galerie gespeicherte Objekte, wie beispielsweise Bilder, Videosequenzen und Adobe® Flash®-Inhalte können gesucht werden. Notebook™ Dateien können in HTML, PDF, PowerPoint® (PPT) und Bildtypen wie JPEG, GIF, PNG und BMP exportiert werden.
Recorder		Alle Aktionen auf Ihrem interaktiven Whiteboard, wie beispielsweise Schulungen oder Arbeitsabläufe, können aufgezeichnet werden. Nehmen Sie mit einem Mikrofon den Ton dazu auf, steuern Sie Aufnahmequalität und Videoformat und führen Sie Ihren Kollegen und Kolleginnen die Aufnahmen vor.
Video Player		Während einer Präsentation kann über eine Videosequenz geschrieben oder gezeichnet oder ein einzelnes Standbild in die Notebook™ Software aufgenommen werden. Mit dem SMART Video Player können Sie auf dem Computer gespeicherte Videodateien wiedergeben oder Daten von Fotoapparaten, VCR, CD-ROM oder DVD anzeigen.
Tastatur		Mithilfe der Tastatur können Sie in jeder Anwendung Text schreiben oder bearbeiten, ohne das interaktive Whiteboard zu verlassen. Verwenden Sie die Bildschirm-Tastatur, um handschriftliche Notizen in computerlesbaren Text zu konvertieren.
Hide Floating Tools Show Floating Tools		Diese Werkzeuge bieten einen schnellen Zugriff auf Stift, Textmarker, Schwamm und weitere häufig verwendete Werkzeuge. Sie können Bildschirmbereiche erfassen, einen Vorgang auf Ihrem interaktiven Whiteboard rückgängig machen oder wiederholen, und die Schwebende Werkzeugleiste benutzerdefiniert einrichten.
Instant Conferencing		Verbinden Sie sich mit jedem Internet-Nutzer. Sie können jederzeit eine Konferenz starten oder an einer laufenden Konferenz teilnehmen und gemeinsam in Dokumenten arbeiten.
Willkommen zu Notebook		Startet das Begrüßungs-Center, von dem aus Sie direkt und schnell auf wichtige Funktionen Ihres SMART Board™ Interactive Whiteboard zugreifen können.

Sonstige SMART-Werkzeuge > Entsperren aller SMART-Geräte		Verriegeln Sie mit einem Mausklick Ihr SMART Board™ Interactive Whiteboard, so dass niemand in Ihrer Abwesenheit mit dem System arbeiten kann.
Sonstige SMART-Werkzeuge > Bildschirmvorhang		Mit diesem Werkzeug blenden Sie Informationen schrittweise ein, um Spannung aufzubauen, oder decken Text und Grafiken ab, indem Sie den Vorhang nach links oder rechts, oben oder unten ziehen.
Sonstige SMART-Werkzeuge > Spotlight		Damit lenken Sie die Aufmerksamkeit Ihrer Zuhörer auf einen bestimmten Bildschirmbereich. Ändern Sie die Form des Spotlights, legen Sie den Transparenzgrad des abgedeckten Bereichs fest oder verlassen Sie die Spotlight-Ansicht.
Sonstige SMART-Werkzeuge > Lupe		Kleine Texte oder Bilder oder beispielsweise die Zelle in einer Microsoft Excel®-Tabelle werden damit vergrößert, um das Lesen oder Betrachten zu erleichtern. Zwei Fenster werden geöffnet: Im kleineren Fenster wählen Sie den Bereich aus, den Sie vergrößern möchten; das größere Fenster zeigt diese vergrößerte Ansicht an.
Sonstige SMART-Werkzeuge > Rechner		Startet den Taschenrechner Ihres Windows® Systems.
Sonstige SMART-Werkzeuge > Zeiger-Werkzeug		Mit dem Zeiger können Sie die Aufmerksamkeit Ihrer Zuhörer auf eine wichtige Information auf dem Bildschirm lenken.
Sonstige SMART-Werkzeuge > Bildschirmaufnahme-Werkzeugleiste		Erweitern Sie Ihre Unterrichtsaktivitäten, indem Sie einen ausgewählten Bereich, ein Fenster oder ein Vollbild von Ihrem Desktop aufnehmen. Das aufgenommene Bild wird automatisch als eine Seite in Ihrer Notebook™ Datei gespeichert.
Systemsteuerung		Hier finden Sie verschiedene Optionen zur Konfiguration von Software und Hardware: Sie können die SMART Board™ Einstellungen anpassen; das SMART Board™ kalibrieren; die Stiftablage personalisieren; an ein neues SMART Board™ anschließen; nach Software-Updates suchen; das Hilfe-Center öffnen und Ink Aware-Anwendungen und kabellose Verbindungen verwalten.
Ausrichten		Ruft die Kalibrierungsfunktion auf, mit der Sie das SMART Board™ Interactive Whiteboard ausrichten können.
Nach Updates suchen		Sucht nach neueren Versionen Ihrer SMART Board™ Software im Internet.
Hilfe		Startet die Hilfe-Funktion der SMART Board™ Software
Beenden		Schließt das SMART Board™ Werkzeugmenü. Um dieses erneut zu starten, wählen Sie bitte "Start Alle Programme SMART Technologies SMART Board Drivers Notebook Werkzeuge" auf.