



Universität Hamburg

DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

FAKULTÄT

FÜR RECHTSWISSENSCHAFT

Informationsveranstaltung zur Schwerpunktbereichsprüfung und zum Studium der Schwerpunktbereiche

Organisatorischer Ablauf der Schwerpunktbereichsprüfung





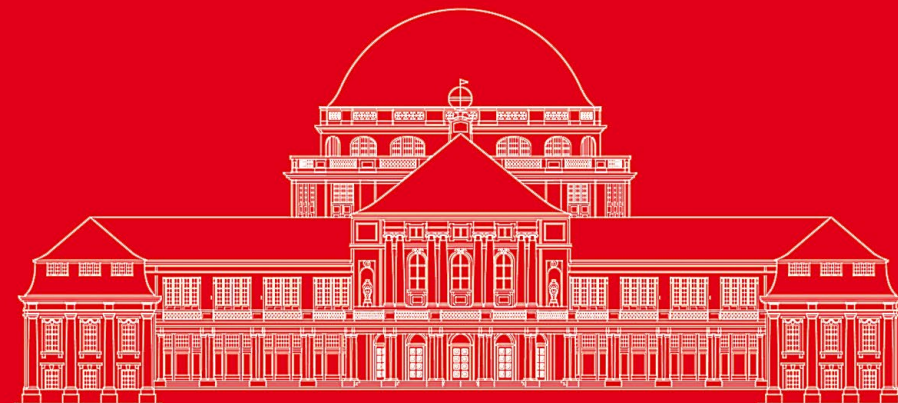
Universität Hamburg

DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

FAKULTÄT

FÜR RECHTSWISSENSCHAFT

TEIL 2: ZULASSUNG ZUR SCHWERPUNKTBEREICHSPRÜFUNG (Zulassungsvoraussetzungen, einzureichende Unterlagen, Antragsformular)



Zulassungsvoraussetzungen, § 33 Abs. 1 SPO

1. In STiNE eingetragene Zwischenprüfung bzw. Zwischenprüfungsäquivalent (Immatrikulation vor WiSe 03/04)
2. In STiNE eingetragene Leistungsnachweise des Hauptstudiums (kein Vorziehen von Bewertungen möglich!)
3. Immatrikulation (§ 2 Absatz 2 Satz 1 SPO)
 - **nicht erforderlich:** Fremdsprachennachweis, Schlüsselqualifikation, Praktika (diese sind erst für die Anmeldung zur staatlichen Pflichtfachprüfung beim JPA relevant, Anerkennungshoheit hierüber allein beim JPA)

Zulassungsantrag - § 32 SPO

Wie beantrage ich die Zulassung zur Schwerpunktbereichsprüfung?

1. Ich melde mich in STiNE an.
2. Ich wähle unter dem Reiter „Studium“ unter „Studiumsverwaltung“ den Punkt „Anträge“ und wähle den Antrag „VIII Fak. RW – Zulassung zur universitären Schwerpunktbereichsprüfung“ aus.
3. Ich fülle die **Antragsmaske** (ähnlich wie bei der Onlinebewerbung für die Immatrikulation beim CampusCenter) vollständig aus.
4. Ich **schicke meinen Antrag ab** in STiNE.

-FERTIG-



Zulassung - § 32 SPO

Kreuze empfohlen bei:

- a. Ich bin damit einverstanden, dass den Mitprüflingen meiner **mündlichen Prüfungsgruppe sowie der Prüfungskommission meine E-Mail-Adresse mitgeteilt** wird.

- b. Ich möchte **nach der geschriebenen Klausur** und der mit mindestens 4,0 Punkten bestandenen Hausarbeit zur mündlichen Prüfung geladen zu werden. (§ 40 Absatz 2 Satz 1 SPO).

Was passiert dann?

1. Der **Antrag geht** beim Prüfungsamt über STiNE ein.
2. Das **Prüfungsamt prüft** die Zulassungsvoraussetzungen.
3. Das **Prüfungsamt bewilligt** den Antrag in Stine oder lehnt ihn an und übersendet innerhalb von 2 Wochen eine E-Mail **die UHH-Mail-Adresse** mit dem Hinweis darauf, dass die Zulassung sowie die Anmeldung zur SPB-HA in STiNE in den Dokumenten hinterlegt sind. **Diese beiden Dokumente sind nie an eine Stelle gemeinsam weiterzuleiten, da dann ersichtlich ist, welche Person hinter welcher Prüfungsamtsnummer steht.**

Zu den schriftlichen Prüfungsteilen SPB-Klausur und SPB-Hausarbeit muss sich gesondert angemeldet werden, es erfolgt KEINE Ladung von Amts wegen.

Primärer Kontakt bei Fragestellungen zum SPB im Allgemeinen:

Sachbearbeitung

Präsenzsprechzeiten im Rechtshaus in A 139: Di. 11 – 13, Mi. 13 – 15 Uhr

E-Mail nur von UHH-Mailadresse an:

pruefungsamt.jura@uni-hamburg.de

- **Urte Freese (Nachnamen A - C), Tel.: 040 42838-4549**
- **Sybille Ahrens (Nachnamen D - J), Tel.: 040 42838-4203**
- **Svea Wackerhagen (Nachnamen K-Q), Tel.: 040 239525628**
- **Silke Martini (Nachnamen R - Z), Tel.: 040 42838-7654**

SCHRIFTLICHE ANFRAGEN AUCH GERNE ÜBER KONTAKTFORMULAR:

<https://www.jura.uni-hamburg.de/studium/studienmanagement/kontaktformular.html>



**Leiter des Prüfungsamtes: Herr Prof. Dr. Dr. Kuhli,
Kontakt über**

Referent Sven Schwittay,

Ansprechpartner Schwerpunktbereichsprüfung

Di. 11-13 Uhr Telefonsprechstunde, Tel.: 040 42838-6419,

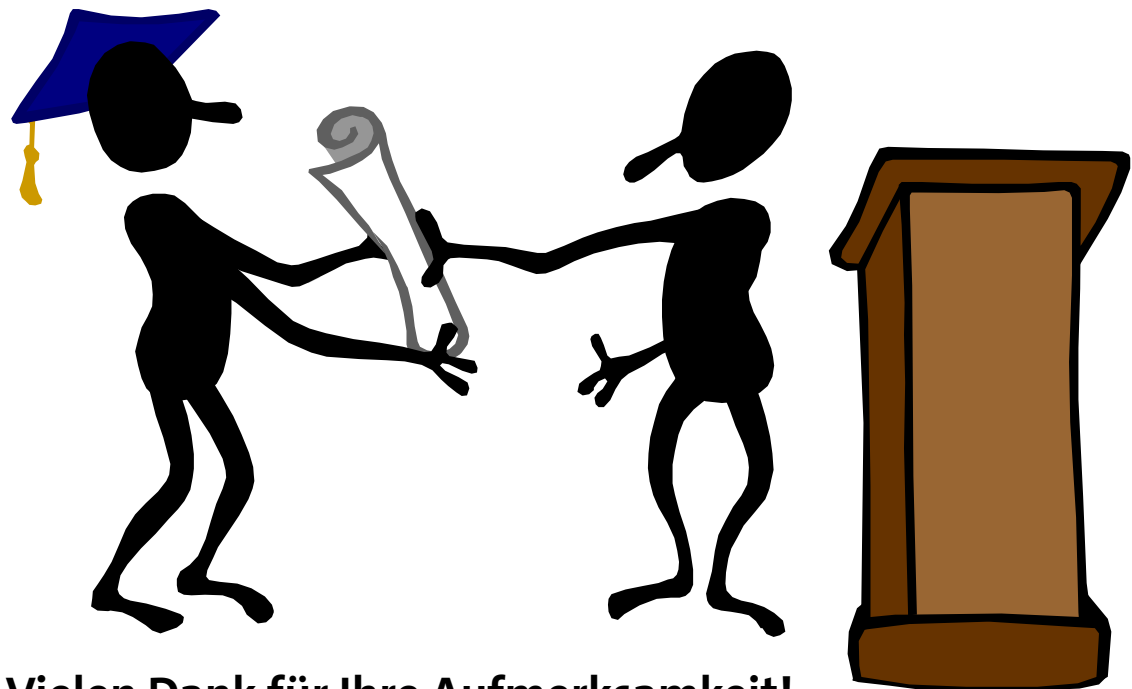
Mi 13-15 Uhr Präsenzsprechstunde im Rechtshaus in A 135

E-Mail **nur von UHH-Mail-Adresse** an: Sven.Schwittay@uni-hamburg.de

SCHRIFTLICHE ANFRAGEN AUCH GERNE ÜBER KONTAKTFORMULAR:

[https://www.jura.uni-](https://www.jura.uni-hamburg.de/studium/studienmanagement/kontaktformular.html)

[hamburg.de/studium/studienmanagement/kontaktformular.html](https://www.jura.uni-hamburg.de/studium/studienmanagement/kontaktformular.html)



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Viel Erfolg!