



Universität Hamburg

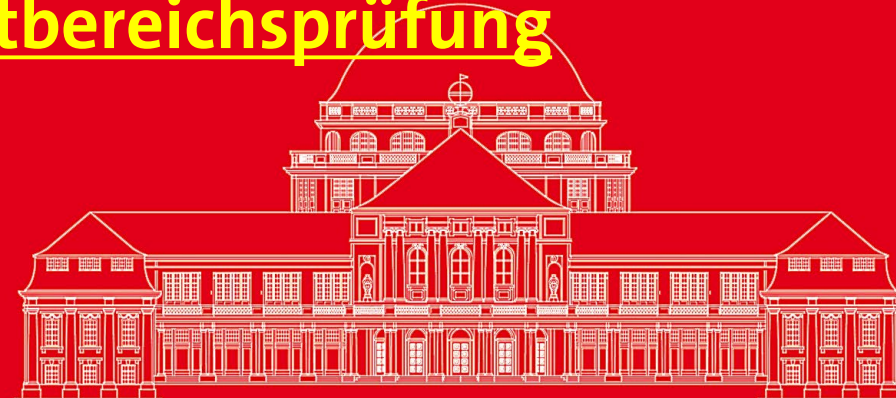
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

FAKULTÄT

FÜR RECHTSWISSENSCHAFT

# Informationsveranstaltung zur Schwerpunktbereichsprüfung und zum Studium der Schwerpunktbereiche

## Organisatorischer Ablauf der Schwerpunktbereichsprüfung





Universität Hamburg

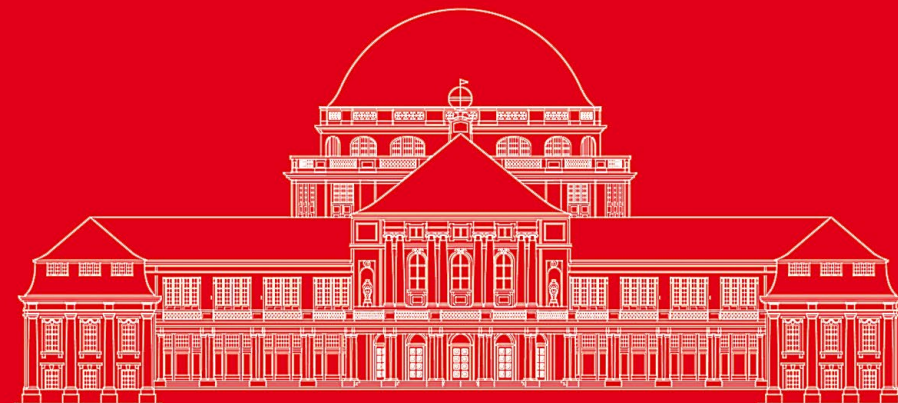
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

FAKULTÄT

FÜR RECHTSWISSENSCHAFT

# Teil 4: SPB-KLAUSUR

(Dauer, Gegenstand, Anmeldung,  
Hilfsmittelverfügung, Korrekturzeit,  
Wiederholungsmöglichkeit, Termine)





## Klausur - § 38 SPO

- Dauer: **fünf Zeitstunden**
- Gegenstand → **gesamter Pflichtfachstoff des jeweiligen SPB**
- **Die Anmeldung zur Schwerpunktbereichsklausur erfolgt über STiNE.**

## Klausuranmeldung - (1/5)

### Wie meldet man sich für die Schwerpunktbereichsklausur an?

Man hat den **Zulassungsbescheid** zur Schwerpunktbereichsprüfung über STiNE beantragt und erhalten (Siehe Teil 2: SPB-Zulassung) und **befindet sich innerhalb der Anmeldefrist** (Fristen sind zu finden unter <https://www.jura.uni-hamburg.de/studium/studiengaenge/studiengang-rw-erste-pruefung/studienablauf/schwerpunktbereichsstudium.html> im Klausurenplan des jeweiligen Jahres ganz unten zu finden).



## Klausuranmeldung (2/5)

1. Melden Sie sich in Ihrem STiNE-Konto an.
2. Klicken Sie auf „Prüfungen“.
3. Unter Veranstaltung/Modulsemester suchen Sie das Semester raus, in dem Sie zum Modul angemeldet wurden. (Für Prüflinge, die nach dem 1.10.2022 zur SPB-Prüfung zugelassen wurden, ist dieses das **Semester der Zulassung**. Für Prüflinge, die vor dem 30.09.2022 zur SPB-Prüfung zugelassen wurden ist es das Semester, in dem Sie sich zum ersten Prüfungsteil angemeldet haben. Sollten Sie den Zeitpunkt nicht kennen, klicken Sie sich bitte durch die verschiedenen Semester durch, bis das Abschlussmodul auf der Liste der Prüfungen erscheint.)

## Klausuranmeldung (3/5)

4. Klicken Sie bei **Schwerpunktbereichsprüfung** unter **Schwerpunktbereichsklausur** auf den Anmeldebutton rechts neben dem Termin.
5. Es erscheint ein **Fenster mit den Details zur Prüfung** u.a. Termin- und Raumangabe.
6. Geben Sie eine ITAN-Nr. zur Bestätigung ein und
7. klicken Sie rechts auf den Button „Abschicken“.



## Klausuranmeldung (4/5)

Die **verbindliche Anmeldung** zum SPB-Klausurtermin ist erfolgt. Eine Abmeldung ist nun nicht mehr möglich.

Sie können die **Anmeldung einsehen unter**: Prüfungen, Anmeldung zu Prüfungen, Startsemester des Abschlussmoduls auswählen (siehe 3. oben), **neben dem SPB-Klausurtermin steht nunmehr „Ausgewählt“**.



## Klausuranmeldung (5/5)

Sollte Ihnen eine Anmeldung aus technischen Gründen nicht möglich sein, wenden Sie sich innerhalb des Anmeldezeitraumes per E-Mail von Ihrer UHH-E-Mailadresse aus an: [pruefungsamt.jura@uni-hamburg.de](mailto:pruefungsamt.jura@uni-hamburg.de).

**Außerhalb der Frist wird keine Nachmeldung vorgenommen!**

**DIE UHRZEIT IN STINE IST IRRELEVANT, AUSSCHLAGGEBEND IST ALLEIN DIE UHRZEIT AUF DER LADUNG!!!**



# Klausur

## Wie geht es weiter?

**1. Man erhält die Ladung zum SPB-Klausurtermin an die UHH-Mailadresse (nicht zusätzlich per Post!) mindestens 2 Wochen vor dem Klausurtermin.**

**2. Man druckt die erste Seite (ja, nur die erste Seite, keine weiteren Seiten) der Ladung aus und nimmt sie zum Klausurtermin mit.**

**3. Zum Klausurtermin nimmt man die erste Seite, die erlaubten Hilfsmittel, Verpflegung, Schreibutensilien und den Personalausweis mit.**

-Für die SPB-Klausur erfolgt eine eigene Infoveranstaltung für die Teilnehmenden eines Klausurtermins ca. 1 Woche vor dem konkreten Klausurtermin, die Einladung hierzu erfolgt per Mail an die UHH-Mailadresse.

**4. Man schreibt die 5-stündige Klausur und gibt diese ohne Unterschrift ab (denn durch das Deckblatt, welches man mit der Klausur erhält, ist man identifizierbar).**



## Klausur - Hilfsmittelverfügung

<https://www.jura.uni-hamburg.de/media/studium/downloads/hilfsmittelverfuegung-spb.pdf>

## Klausur – Korrekturzeit

- **Korrekturzeit insgesamt: zehn Wochen** (nach § 38 Absatz 7 Satz 3 SPO  
Erstgutachter – sechs Wochen,  
Zweitgutachter – vier Wochen)

Kann aber z.B. aufgrund von Krankheit variieren.

Prüfungsamt informiert zügig, nachdem die Ergebnisse vorliegen und trägt diese in STiNE ein.

**Rückfragen diesbezüglich ans Prüfungsamt erübrigen sich daher.**

## Klausur – Wiederholungsmöglichkeit

- **Einmalige Wiederholungsmöglichkeit** (§ 45 Abs. 2 SPO), wenn der Durchschnittswert aus den Ergebnissen der mit **mindestens 4,0 Punkten bewerteten SPB-Hausarbeit** und der **SPB-Klausur** weniger als **3,58 Punkte** beträgt.  
(Nicht zwingend im nächsten Termin, neue Anmeldung erfolgt durch Studierende.)



## Die Klausurtermine der universitären Schwerpunktbereichsprüfung findet man hier (ganz unten unter „weitere Informationen“):

<https://www.jura.uni-hamburg.de/studium/studiengaenge/studiengang-rw-erste-pruefung/studienablauf/schwerpunktbereichsstudium.html>

**Bitte beachten Sie bei Ihrer Planung**, dass die Klausurtermine im Februar/März und August voraussichtlich von besonders vielen Prüflingen in Anspruch genommen werden. **Sofern es aufgrund der Vielzahl der Prüfungskandidaten erforderlich sein sollte**, behält sich das Prüfungsamt vor, einen Tag vor oder nach den o.g. Klausurterminen - unterteilt nach Schwerpunktbereichen - einen zusätzlichen Klausurtermin anzubieten.

(Änderungen bleiben stets vorbehalten)

Für die Anmeldung ist das Merkblatt des Prüfungsamts für die Klausur zu beachten.

## **Primärer Kontakt bei Fragestellungen zum SPB im Allgemeinen:**

### **Sachbearbeitung**

Präsenzsprechzeiten im Rechtshaus in A 139: Di. 11 – 13, Mi. 13 – 15 Uhr

**E-Mail nur von UHH-Mailadresse** an:

**pruefungsamt.jura@uni-hamburg.de**

- Urte Freese (Nachnamen A - C), Tel.: 040 42838-4549
- Sybille Ahrens (Nachnamen D - J), Tel.: 040 42838-4203
- Svea Wackerhagen (Nachnamen K-Q), Tel.: 040 239525628
- Silke Martini (Nachnamen R - Z), Tel.: 040 42838-7654

## **SCHRIFTLICHE ANFRAGEN AUCH GERNE ÜBER KONTAKTFORMULAR:**

<https://www.jura.uni-hamburg.de/studium/studienmanagement/kontaktformular.html>



**Leiter des Prüfungsamtes: Herr Prof. Dr. Dr. Kuhli,  
Kontakt über**

**Referent Sven Schwittay,**

**Ansprechpartner Schwerpunktbereichsprüfung,**

Di. 11-13 Uhr Telefonsprechstunde, Tel.: 040 42838-6419,

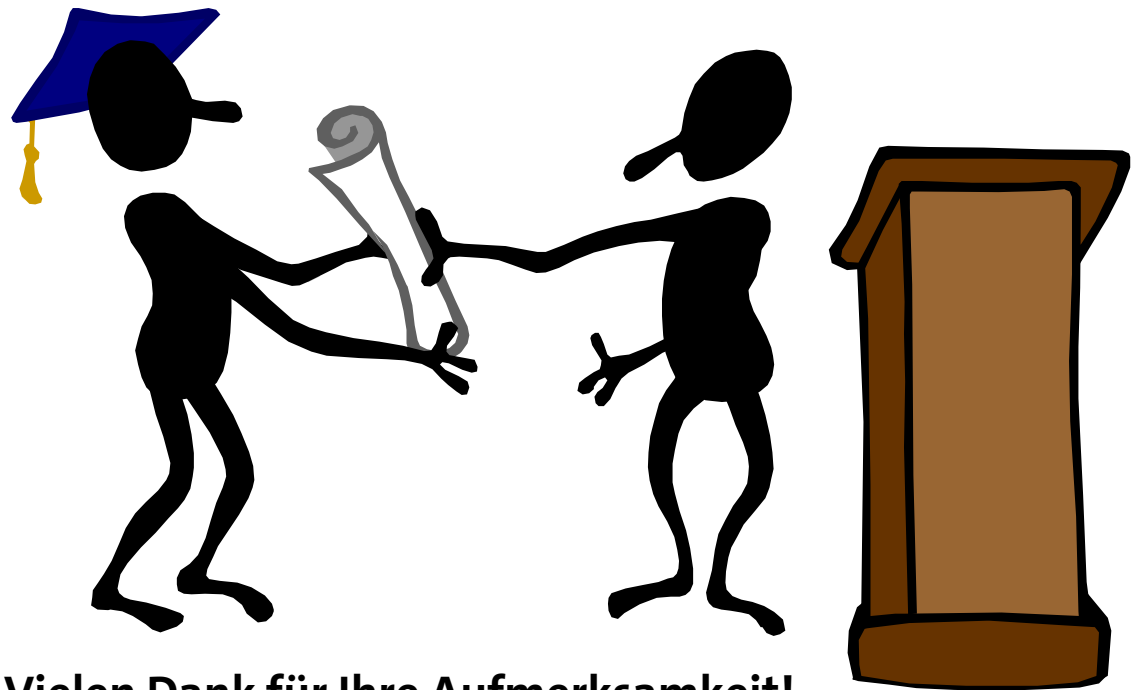
Mi 13-15 Uhr Präsenzsprechstunde im Rechtshaus in A 135

E-Mail **nur von UHH-Mail-Adresse** an: [Sven.Schwittay@uni-hamburg.de](mailto:Sven.Schwittay@uni-hamburg.de)

**SCHRIFTLICHE ANFRAGEN AUCH GERNE ÜBER KONTAKTFORMULAR:**

[https://www.jura.uni-](https://www.jura.uni-hamburg.de/studium/studienmanagement/kontaktformular.html)

[hamburg.de/studium/studienmanagement/kontaktformular.html](https://www.jura.uni-hamburg.de/studium/studienmanagement/kontaktformular.html)



**Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!**

**Viel Erfolg!**